

## Styrelsemöte Wessman

**Datum och tid:** 17 September 2025 11:20 - 11:30

**Plats:** Ledningsnät Nytäppan, Industrivägen 8, Smedjebacken

**Närvarande:**

Ingvar Henriksson, ordförande  
Jesper Gustavsson, vice. ordförande  
Mikael Hjort, ledamot

**Övriga deltagare:**

Jonas Öman, VD  
Anna-Karin Åsberg, Ledningsadministratör  
Patrik Sundberg, ekonomichef  
Ove Asmola, lekmannarevisor

**Frånvarande:**

### 25053. Mötets öppnande

Ordföranden Ingvar Henriksson förklarar mötet öppnat.

### 25054. Val av justerare samt sekreterare

Styrelsen beslutar  
att utse Mikael Hjort till justerare av dagens protokoll samt att utse Anna-Karin Åsberg till  
sekreterare.

### 25055. Fastställande av dagordning och anmälan av övriga frågor

Styrelsen beslutar  
att fastställa dagordningen.

### 25056. Föregående protokoll

Styrelsen beslutar  
att fastställa föregående protokoll och att lägga det till handlingarna.

### 25057. Rapporter

#### 25057.1 Ekonomirapporter

Ingår i WBAB:s rapportering,  
styrelsen beslutar att godkänna rapporten.

# Protokoll styrelsemöte Wessman 2025-09-17

2(5)

## 25057.2 Verksamhetsrapporter

Ingår i WBAB:s rapportering,  
styrelsen beslutar att godkänna rapporten.

## 25057.3 VD-rapport

Ingår i WBAB:s rapportering,  
styrelsen beslutar att godkänna rapporten.

## 25058. Beslutsärenden

### 25058.1 Förslag till drift- och investeringsbudget, Ludvika kommun

Patrik Sundberg föredrar drift- och investeringsbudget för VA-verksamheten och återvinningsverksamheten i Ludvika kommun.

#### Beskrivning av ärendet

VA-budgeten omfattar drift för löpande verksamhet samt investeringar för förnyelse och kapacitetsförstärkning av ledningsnät och anläggningar. För återvinningsverksamheten avser förslaget drift för löpande verksamhet samt investeringar för utveckling och anpassning till framtida krav.

Vidare har förslag till borgensram för Wessman 2026 presenterats för att säkerställa finansiering av de planerade investeringarna.

Styrelsen har tagit del av underlagen och föreslås anta drift- och investeringsbudgetar för Ludvika 2026 samt fastställa borgensramen för Wessman.

#### Beslut

Styrelsen beslutar att:

1. anta VA-driftbudget för Ludvika 2026.
2. anta VA-investeringsbudget för Ludvika 2026.
3. anta ÅV-driftbudget för Ludvika 2026.
4. anta ÅV-investeringsbudget för Ludvika 2026.
5. anta borgensram för Wessman 2026.

#### Beslutsunderlag

Driftbudget2026 VA Ludvika förslag  
Investeringsbudget2026 VA Ludvika  
Driftbudget2026 Återvinning Ludvika förslag  
Investeringsbudget2026 Återvinning Ludvika  
Wessman borgensram 2026

# Protokoll styrelsemöte Wessman 2025-09-17

3(5)

## 25058.2 Avgiftsreducering avfallstaxa

Jonas Öman föredrar ärendet

### Beskrivning av ärendet

Med anledning av uppdraget från Smedjebackens kommun har WBAB för Barken Vatten & återvinning AB:s räkning tagit fram två förslag för att möjliggöra reducerade kostnader i avfallstaxan:

**Förslag 1:** Utökade möjligheter för flerhushåll att dela på avfallskärl (upp till fyra hushåll). Detta ger hushållen tillgång till en rabatterad taxa (30–40%).

**Förslag 2:** Införande av rabatt för kunder som hemkomposterar och avstår från matavfallsinsamling. Rabatten är föreslagen till 390 kr/abonnemang och år.

Efter genomförd analys och beaktande av miljömål, ekonomiska effekter och administrativ hantering rekommenderar WBAB att förslag 1 antas medan antagande av förslag 2 avrådes.

Detta grundar sig i följande:

### Miljöhänsyn

- Förslag 2 innebär risk för ökat restavfall, vilket strider mot både kretsloppsplanens mål och bolagets riktlinjer.
- Rötning av matavfall ger större miljönytta än hemkompostering
- Energiutvinning från matavfall är en nyckelkomponent i omställningen till cirkulär ekonomi.

### System- och kostnadseffekter

- Införande av förslag 2 riskerar ökade behandlingskostnader, ökat administrativt arbete för både WBAB och kommunernas miljöförvaltningar.
- Olikheter i beslut mellan kommunerna skapar behov av separata taxedokument och avfallsföreskrifter, vilket leder till ineffektivitet.

### Beslut

Styrelsen beslutar att:

1. anta **förslag 1** med motiveringen att detta antagits i Smedjebackens kommun och att likställd hantering är önskvärd i båda kommunerna.
2. avslå **förslag 2** med motiveringen att WBAB tillämpar ett fyrfackssystem för avfallsinsamling, vilket innebär att insamlingen inte kan reduceras eller undantas även om hushållet komposterar sitt matavfall. Samt att bioavfall omfattas av det kommunala insamlingsansvaret och därför inte kan undantas eller reduceras inom ramen för den ordinarie avfallstaxan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Avgiftsreducering förslag 1-2 Wessman

Bilaga 1 - Förslag enligt KF-uppdrag

Bilaga 2 - Rekommendation bioavfall WBAB

Bilaga 3 - Rekommendation ägarkommunerna

# Protokoll styrelsemöte Wessman 2025-09-17

4(5)

## 25058.3 Förslag avfallstaxa, Ludvika kommun

Roger Olsson presenterar förslaget.

### Beskrivning av ärendet

Grundavgiften samt hämtnings- och behandlingsavgifterna för avfall och slam föreslås bli oförändrad. Det föreslås däremot ett antal förändringar i de tjänster som ingår i avfallstaxan, bland annat:

1. Avfallstaxan utökas med möjligheten att högst fyra närliggande hushåll, småhus och fritidshus kan dela avfallskärl, förutsatt att alla har samma abonnemang (helårshämtning och säsong). Detta beslut har tidigare även tagits i Smedjebacken kommuns KF.
2. Mindre tilläggstjänster har tillkommit från föregående år.
3. Returpapper 240 liter har lagts till i hämtningsavgift för flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar.

### Beslut

Styrelsen beslutar att, efter en redaktionell förändring av årtalet på taxedokumentets försättsblad, föreslå kommunfullmäktige i Ludvika kommun att anta avfallstaxa för 2026 med oförändrat totalbelopp.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Avfallstaxa och avgiftsbilaga Wessman

Avfallstaxa Ludvika kommun 2026

Avfallstaxa – avgiftsbilaga – exklusive moms – Ludvika kommun 2026

## 25058.4 Förslag VA-taxa, Ludvika kommun

Andreas Hedblom presenterar förslaget.

### Beskrivning av ärendet

Vatten- och avloppstaxan för Ludvika kommun föreslås förändras enligt följande.

1. Brukningsavgifter och övriga debiteringar lämnas oförändrade.
2. Anläggningsavgifterna lämnas oförändrade.
3. § 14 "Övriga debiteringar" kompletterats med en ny avgift: Förgävesbesök vid aviserat/avtalat besök. Avgiften uppgår till 1 108 kr exklusive moms (1 385 kr inklusive moms).

Syftet med förändringen är att tydliggöra huvudmannens rätt att ta ut avgift när planerade åtgärder inte kan genomföras på grund av att fastighetsägaren inte fullgjort sina åtaganden, exempelvis vid vattenmätarbyte.

### Beslut

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Ludvika Kommun att anta vatten- och avloppstaxan för 2026 med oförändrat totalbelopp.

# Protokoll styrelsemöte Wessman 2025-09-17

5(5)

## Beslutsunderlag

VA-taxa 2026 Wessman Tjänsteskrivelse

Va-taxa Ludvika kommun 2026

## 25058.5 Gemensamma avfallsföreskrifter

Jonas Öman och Roger Olsson föredrar ärendet.

### Beskrivning av ärendet

WBAB har, i enlighet med ägardirektivet, tagit fram ett förslag på gemensamma föreskrifter för avfallshantering i Ludvika och Smedjebackens kommuner.

Syftet med föreskrifterna är att skapa en enhetlig och rättvis reglering för samtliga kunder inom de båda avfallskollektiven. Genom gemensamma bestämmelser ges förutsättningar för en effektiv och likvärdig hantering, oavsett i vilken av ägarkommunerna kunden är verksam eller bosatt.

Föreskrifterna utgör, tillsammans med den gemensamma taxekonstruktionen, ett viktigt steg i att minska administration, stärka förutsägbarheten och underlätta kundhanteringen. Förslaget ligger i linje med WBAB:s övergripande mål om att effektivisera verksamheten och säkerställa likabehandling mellan kommunernas invånare och verksamheter. Föreskrifterna ersätter efter beslut i kommunfullmäktige tidigare gällande föreskrifter i respektive kommun.

### Beslut

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige i Ludvika kommun att anta de gemensamma avfallsföreskrifterna med en redaktionell ändring i § 46, där ”och ger ingen taxereduktion” stryks.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Gemensamma avfallsföreskrifter Wessman

Avfallsföreskrift – Ludvika och Smedjebackens kommun

## 25059. Anmälningar/Information/Övriga frågor

Inga frågor anmälde.

## 25060. Nästa möte

Nästa möte är den 29 oktober i samband med studieresa till Motala.

## 25061. Mötets avslutande

Ordföranden tackar ledamöterna och övriga närvarande och förklarar mötet avslutat.



**Mottagare: Styrelsen för Wessman Vatten och återvinning AB**

## Ärende

### Förslag till beslut

Att styrelsen:

1. Beslutar att anta Avfallstaxan för 2026 med nedan beskrivna ändringar.
2. Beslutar att anta Avfallstaxans avgiftsbilaga för 2026
3. Uppdrar åt Vd att skicka handlingar vidare till Ludvika kommun för vidare hantering och beslut.

### Ärendebeskrivning

Grundavgiften samt hämtnings- och behandlingsavgifterna för avfall och slam föreslås bli oförändrad.

Det föreslås däremot ett antal förändringar i de tjänster som ingår i avfallstaxan, bland annat:

1. Avfallstaxan utökas med möjligheten att högst fyra närliggande hushåll, småhus och fritidshus kan dela avfallskärl, förutsatt att alla har samma abonnemang (helårshämtning och säsong). Detta beslut har tidigare även tagits i Smedjebacken kommuns KF.
2. Mindre tilläggstjänster har tillkommit från föregående år.
3. Returpapper 240 liter har lagts till i hämtningsavgift för flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1: Avfallstaxa 2026

Bilaga 2: Avfallstaxa avgiftsbilaga 2026

**Beslutet ska skickas till:** Ludvika kommun för vidare hantering och beslut

# **Avfallstaxa för Ludvika kommun 2026 – avgiftsbilaga**

**Antagen av kommunfullmäktige  
den X november 2025, § XXX**

**Gäller från och med den 1 januari 2026**

**Avgifterna i avfallstaxan för år 2026 redovisas exklusive moms**

Wessman Vatten & Återvinning AB har på uppdrag av kommunfullmäktige i Ludvika kommun ansvar för den kommunala renhållningsskyldigheten och verksamheten utförs genom det med Smedjebacken samägda driftbolaget WBAB WessmanBarken Vatten & Återvinning AB (fortsättningsvis benämnt WBAB).

## Abonnemangsavgifter

### Grundavgift

Kundkategori	Grundavgift kronor/år (exkl. moms)
Småhus	1 404,00
Fritidshus	983,00
Lägenhet helår	842,00
Lägenhet säsong	421,00
Verksamhet helår	842,00
Verksamhet säsong	421,00

### Hämtnings- och behandlingsavgift för småhus och fritidshus

#### Abonnemang Standard

Detta abonnemang innebär sortering av matavfall, restavfall, förpackningar samt tidningar och returpapper i flerfackskärl. I abonnemanget ingår två kärl med vardera fyra fack, samt en box för mindre elavfall.

Kärl 2 innehåller fack för restavfall, matavfall, färgade glasförpackningar samt tidningar och returpapper och töms varannan vecka.

Kärl 1 innehåller fack för pappersförpackningar, plastförpackningar (hårda och mjuka), ofärgade glasförpackningar och metallförpackningar och töms var fjärde vecka.

Tillhörande box för mindre elavfall hängs ut på kärlet vid ordinarie tömningstillfälle vid behov.

Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Småhus: 1 831,00
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Fritidshus säsong: 1 062,00
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Fritidshus helår: 1 831,00

### Dela kärl

Upp till fyra närliggande hushåll (småhus, fritidshus) kan dela kärl, förutsatt att alla har samma abonnemang.

Kärl kan delas mellan:

småhus + småhus,

småhus + fritidshus (båda med helårshämtning)

fritidshus + fritidshus (båda med helårshämtning)

fritidshus + fritidshus (båda med säsongshämtning)

Faktura skickas separat till de som delar kärl.

Antal	Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år & hushåll (exkl. moms)
2 hushåll	370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Småhus: 1 282,00 Fritidshus säsong: 743,00 Fritidshus helår: 1 282,00
3 hushåll	370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Småhus: 1 190,20 Fritidshus säsong: 690,40 Fritidshus helår: 1 190,20
4 hushåll	370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	Småhus: 1 098,60 Fritidshus säsong: 637,20 Fritidshus helår: 1 098,60

### Abonnemang Central uppsamlingsplats

WBAB kan i samråd med fastighetsägare besluta om hämtning av kommunalt avfall vid central uppsamlingsplats. Sorteringsmöjligheten vid central uppsamlingsplats kan se olika ut. WBAB beslutar om sorteringslösning och anpassar val av kärl eller annan behållarlösning till platsens förutsättningar.

Faktura skickas separat till de hushåll och verksamheter som nyttjar den centrala uppsamlingsplatsen.

### Central uppsamlingsplats med sortering av matavfall, restavfall, förpackningar samt tidningar och returpapper

Kundkategori	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Småhus	1 282,00
Fritidshus säsong	743,00
Fritidshus helår	1 282,00

## Hämtnings- och behandlingsavgift flerbostadshus, samfälligheter, bostadsrättsföreningar, företag och verksamheter – kärl

### Helårshämtning

Avfallsfraktion	Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Matavfall	140 liter	Varannan vecka	818,00
		1 gång/vecka	1 636,00
		2 gånger/vecka	3 339,00
Restavfall	190 liter	Varannan vecka	2 110,00
		1 gång/vecka	4 219,00
		2 gånger/vecka	8 612,00
Restavfall	370 liter	Varannan vecka	2 610,00
		1 gång/vecka	5 221,00
		2 gånger/vecka	10 645,00
		3 gånger/vecka*	18 207,20
Restavfall	660 liter	Varannan vecka	3 648,00
		1 gång/vecka	7 297,00
		2 gånger/vecka	14 856,00
		3 gånger/vecka*	26 284,00

\*Inte möjligt att teckna nya abonnemang med hämtning av restavfall för 660 lite kärl tre gånger/vecka.

### Säsongshämtning

Avfallsfraktion	Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Matavfall	140 liter	Varannan vecka	472,00
		1 gång/vecka	945,00
		2 gånger/vecka	1 890,00
Restavfall	190 liter	Varannan vecka	962,00
		1 gång/vecka	1 804,00
		2 gånger/vecka	3 608,00
Restavfall	370 liter	Varannan vecka	1 351,00
		1 gång/vecka	2 701,00
		2 gånger/vecka	5 402,00
Restavfall	660 liter	Varannan vecka	1 864,00
		1 gång/vecka	4 729,00
		2 gånger/vecka	9 458,00

**Tilläggstjänster – flerbostadshus, samfälligheter, bostadsrättsföreningar, företag och verksamheter**

<b>Dragväg – uppmätt i meter, från kärl till insamlingsfordon</b>	<b>Kärlstorlek</b>	<b>Avgift kronor/kärl och hämtningstillfälle (exkl. moms)</b>
3-10 meter 10,1-20 meter Längre än 20 meter	140 liter	8,00 11,20 22,40
3-10 meter 10,1-20 meter Längre än 20 meter	190 liter	11,20 15,20 30,40
3-10 meter 10,1-20 meter Längre än 20 meter	240 liter	11,20 15,20 30,40
3-10 meter 10,1-20 meter Längre än 20 meter	370 liter	20,00 28,80 58,40
3-10 meter 10,1-20 meter Längre än 20 meter	660 liter	25,60 36,00 72,80

<b>Dragväg, tillägg</b>	
Öppning av port eller dörr	3 meter/kärl
Fordonstransport på fastighet	3 meter/kärl
Hiss eller lyftbord	18 meter/kärl
Kärl i källare eller annat utrymme som medför trappsteg	18 meter/kärl

## Hämtnings- och behandlingsavgift flerfackskärl för flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar

Detta abonnemang innebär sortering av matavfall, restavfall, förpackningar samt tidningar och returpapper i flerfackskärl. I abonnemanget ingår två kärl med vardera fyra fack.

Kärl 2 innehåller fack för restavfall, matavfall, färgade glasförpackningar samt tidningar och returpapper och töms varannan vecka.

Kärl 1 innehåller fack för pappersförpackningar, plastförpackningar (hårda och mjuka), ofärgade glasförpackningar samt metallförpackningar och töms var fjärde vecka.

WBAB avgör när abonnemanget är valbart för flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar.

Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka, helår	Flerbostadshus, bostadsrättsföreningar, samfälligheter, helår 1 831,00
660 + 660 liter	Varannan vecka på båda kärlen, helår	Flerbostadshus, bostadsrättsföreningar, samfälligheter, helår: 2 989,00
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka, säsong	Flerbostadshus, bostadsrättsföreningar, samfälligheter, säsong: 1 062,00

## Hämtnings- och behandlingsavgift för flerbostadshus, samfälligheter, bostadsrättsföreningar, företag och verksamheter – annan behållarlösning än kärl

### Krantömda behållare restavfall och matavfall

Avfallsfraktion	Volym, m <sup>3</sup>	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Restavfall	Upp till 3,0	1 gång/månad*	9 602,00 (exkl. insatssäck)
		Varannan vecka	19 205,00 (exkl. insatssäck)
		1 gång/vecka	38 411,00 (exkl. insatssäck)
		2 gånger/vecka	78 740,00 (exkl. insatssäck)
	Från 3,1–5	1 gång/månad*	13 307,00 (exkl. insatssäck)
		Varannan vecka	26 614,00 exkl. insatssäck)
		1 gång/vecka	53 228,00 (exkl. insatssäck)
		2 gånger/vecka	106 455,00 (exkl. insatssäck)
Matavfall	Upp till 1,0	Varannan vecka	5 034,00 (exkl. insatssäck)
		1 gång/vecka	10 069,00 (exkl. insatssäck)

\*Hämtning av restavfall 1 gång/månad i krantömd behållare måste godkännas av miljömyndighet.

## Krantömda behållare förpackningar samt tidningar och returpapper – flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar

WBAB avgör när hämtning av förpackningar samt tidningar och returpapper från krantömda behållare är valbart för flerbostadshus, samfälligheter och bostadsrättsföreningar. Inte valbart för företag och verksamheter.

Avfallsfraktion	Volym, m <sup>3</sup>	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Förpackningar samt tidningar och returpapper*	Upptill 5	4 gånger/år	2 034,00 (exkl. insatssäck)
		6 gånger/år	3 050,00 (exkl. insatssäck)
		1 gång/månad	6 609 (exkl. insatssäck)
		Varannan vecka	13 218,00 (exkl. insatssäck)
		1 gång/vecka	26 436,00 (exkl. insatssäck)

\*Krantömda behållare inklusive material har en viktbegränsning på 500 kg, detta gäller i första hand glasförpackningar samt tidningar och returpapper.

### Tilläggstjänster

När ett abonnemang ändras med mer än en gång/år tillkommer en kostnad	900,00 kronor per år (exkl. moms)
Kompletteringskärl för restavfall, endast ämnat för småhus, fritidshus och flerbostadshus med flerfackskärl, helårshämtning, 190 liter Hämtning varannan vecka	1 510,00 kronor/kärl och år (exkl. moms)
Kompletteringskärl för restavfall, endast ämnat för småhus, fritidshus och flerbostadshus med flerfackskärl, säsongshämtning, 190 liter Hämtning varannan vecka	887,00 kronor/kärl och säsong (exkl. moms)
Kompletteringskärl (tvåfackskärl) för mat- och restavfall, endast ämnat för verksamheter med helårshämtning, 240 liter Hämtning varannan vecka	1 510,00 kronor/kärl och år (exkl. moms)
Kompletteringskärl (tvåfackskärl) för plast och pappersförpackningar, endast ämnat för småhus och fritidshus med flerfackskärl, säsongshämtning, 240 liter Hämtning var fjärde vecka	887,00 kronor/kärl och säsong (exkl. moms)
Extra säck för restavfall (upptill 160 liter) Hämtning inom ordinarie tur	158,00 kronor/säck (exkl. moms)

<p>Framkörningsavgift vid extra hämtning utanför ordinarie tur, hämtning inom tre arbetsdagar</p> <p>Hämtningsavgift tillkommer, se nedan</p>	924,80 kronor/gång (exkl. moms)
<p>Hämtningsavgift vid extra hämtning</p> <p>Hämtning inom eller utanför ordinarie tur</p> <p>Matavfall kärl, 140 liter</p> <p>Restavfall, förpackningar, tidningar och returpapper, 190 liter</p> <p>Restavfall, förpackningar, tidningar och returpapper, 370 liter</p> <p>Restavfall, förpackningar, tidningar och returpapper, 660 liter</p> <p>Förpackningar, tidningar och returpapper, 240 liter</p> <p>Mat-, rest- och förpackningsavfall flerfackskärl, 370 liter</p> <p>Mat-, rest- och förpackningsavfall flerfackskärl, 660 liter</p> <p>Restavfall &amp; matavfall, plast- och pappersförp., tvåfack 240 liter</p>	<p>44,00 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>120,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>145,60 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>216,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>120,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>120,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>216,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p> <p>120,80 kronor/kärl (exkl. moms)</p>
<p>Restavfall upp till 3 m<sup>3</sup> krantömda behållare</p> <p>Restavfall 3,1–5 m<sup>3</sup> krantömda behållare</p> <p>Matavfall upp till 1 m<sup>3</sup> krantömda behållare</p> <p>Förpackningar, tidningar och returpapper upp till 5 m<sup>3</sup> krantömda behållare</p>	<p>1 663,80 kronor (exkl. moms)</p> <p>1 948,80 kronor (exkl. moms)</p> <p>1 118,80 kronor (exkl. moms)</p> <p>1 432,80 kronor (exkl. moms)</p>
<p>Byte av kärl på kundens begäran kärl/gång</p> <p>Transportkostnad</p> <p>Ev. kärlnkostnad tillkommer enligt prislista</p>	1 153,60 kronor/gång (exkl. moms)
<p>Bortkörning av kärl/gång vid uppehåll</p> <p>Transportkostnad</p>	1 153,60 kronor/gång (exkl. moms)

Oförutsedd tjänst som inte prissätts i taxan på annan plats	2,848,80 kronor/gång (exkl. moms)
Avgift vid felaktig sortering, mer än fem viktprocent felaktigt material, avgift utgår efter två skriftliga påpekande	200,00 kronor/behållare och gång (exkl. moms)

### Hämtning av grovavfall och trädgårdsavfall

Framkörningsavgift för grovavfall och trädgårdsavfall, hämtning inom tre arbetsdagar, högst 5 m <sup>3</sup> per tillfälle, hämningsavgift tillkommer	924,80 kronor/tillfälle (exkl. moms)
Hämningsavgift för grovavfall och trädgårdsavfall	216,80 kronor/m <sup>3</sup> (exkl. moms)
Grovavfall, för extra personal tillkommer, efter överenskommelse med fastighetsägare	658,40 kronor/gång (exkl. moms)

### Slam och latrin

#### Slam från slamavskiljare, minireningsverk och slutna tankar

Slamavskiljare och slutna tankar, ordinarie tur-Slamavskiljare. Tömning minst en gång per år enligt körturlista	Tömnings- och behandlingsavgift upp till 3,0 m <sup>3</sup> : 1 552,00 kronor/tömning (exkl. moms) Tömnings- och behandlingsavgift 3,1–6,0 m <sup>3</sup> : 2 197,00 kronor/tömning (exkl. moms) Tömnings- och behandlingsavgift, volymtillägg från 6,1 m <sup>3</sup> : 474,00 kronor/m <sup>3</sup> (exkl. moms)
Tankar och BDT: Tömning vid behov men minst vartannat år enligt körturlista	Tömnings- och behandlingsavgift BDT-brunn i samband med tömning av slutna tankar: 889,60 kronor/tömning (exkl. moms) Tömnings- och behandlingsavgift enbart BDT-brunn upp till 3,0 m <sup>3</sup> : 1 552,00 kronor/tömning (exkl. moms)
Minireningsverk, ordinarie tur	Tömnings- och behandlingsavgift upp till 3,0 m <sup>3</sup> : 1 552,00 kronor/tömning (exkl. moms) Tömnings- och behandlingsavgift 3,1–6,0 m <sup>3</sup> : 2 197,00 kronor/tömning (exkl. moms)
Tillägg för slanglängd Slanglängd räknas från fordonets uppställningsplats, (slangkoppling) till brunnens botten	21–30 meter: 88,00 kr/tömning (exkl. moms) 31–50 meter: 264,00 kr/tömning (exkl. moms) Över 50 meter: 704 kr/tömning (exkl. moms)
Fosforfällor Hämtning av förbrukat material från fosforfälla	2 185,60 kronor/gång (exkl. moms).

Vid beställning utanför ordinarie tur, tömning inom tre arbetsdagar Tömningsavgift tillkommer	794,40 kronor/gång (exkl. moms)
Akutavgift Tömning utanför ordinarie arbetstid eller vid tömning samma dag som beställning Tömningsavgift tillkommer	2 044,00 kronor/gång (exkl. moms)
För extra personal tillkommer, efter överenskommelse med fastighetsägare	517,60 kronor/gång (exkl. moms)
Bomkörning	Tömning som inte kan utföras och som renhållaren inte råder över: 480,80 kronor/gång (exkl. moms)

**Latrin**

Latrin	Behållare inklusive hämtning och behandling: 1 844,80 kronor/behållare (exkl. moms)
Latrin	Behållare lämnad vid återvinningscentral, inklusive behandling: 256,00 kronor/behållare (exkl. moms)

**Fettavskiljare**

Fettavskiljare Ordinarie tur	Tömnings- och behandlingsavgift upptill 1,0 m <sup>3</sup> : 2 687,00 kronor/tömning (exkl. moms) Volymtillägg för ytterligare m <sup>3</sup> : 750,00 kronor/m <sup>3</sup> (exkl. moms)
Vid beställning utanför ordinarie tur, tömning inom tre arbetsdagar Tömningsavgift tillkommer	794,40 kronor/gång (exkl. moms) samma som slam
Tillägg för slanglängd Slanglängd räknas från fordonets uppställningsplats till brunnens botten	21-30 meter: 88,00 kr/tömning (exkl. moms) 31-50 meter: 264,00 kr/tömning (exkl. moms) Över 50 meter: 704,00 kr/tömning (exkl. moms)

**Tidningar och returpapper – hämtningsavgift för flerbostadshus, samfälligheter, bostadsrättsföreningar, ev. dragvägstillägg tillkommer enligt ovan**

Avfallsfraktion	Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Tidningar och returpapper	190 liter	1 gång /månad	800,00
		Varannan vecka	1 615,00
Tidningar och returpapper	240 liter	1 gång/månad	968,00
		Varannan vecka	1 940,00
Tidningar och returpapper	370 liter	1 gång /månad	1 149,00
		Varannan vecka	2 294,00
Tidningar och returpapper	660 liter*	1 gång /månad	1 474,00
		Varannan vecka	2 932,00

*\*Tidningar och returpapper i 660 liters kärl godtas endast i undantagsfall, detta av arbetsmiljöskäl.*

**Förpackningar – hämtningsavgift för flerbostadshus, samfälligheter, bostadsrättsföreningar, ev. dragvägstillägg tillkommer enligt ovan**

Avfallsfraktion	Kärlstorlek	Hämtningsintervall	Avgift kronor/år (exkl. moms)
Förpackningar	190 liter	1 gång /månad	800,00
		Varannan vecka	1 615,00
		Varje vecka*	3 129,00
Förpackningar	240 liter	1 gång /månad	968,00
		Varannan vecka	1 940,00
		Varje vecka*	3 745,00
Förpackningar	370 liter	1 gång /månad	1 149,00
		Varannan vecka	2 294,00
		Varje vecka*	4 420,00
Förpackningar	660 liter	1 gång /månad	1 474,00
		Varannan vecka	2 932,00
		Varje vecka*	5 640,00

*\*Hämtning 1 gång/vecka erbjuds endast om det finns särskilda skäl. WBAB har tolkningsföreträde.*

### **Evenemangsavfall – hämtnings- och behandlingsavgift för arrangörer av evenemang**

I avgiften ingår: utkörning av behållare, hyra av behållare max. 15 dagar, återtag av behållare, tömning i samband med återtag och tvättning av kärl samt rådgivning och information. Finns behov av tömningar under pågående evenemang på vardagar gäller taxan för extra hämtning.

<b>Avfallsfraktion</b>	<b>Kärlstorlek</b>	<b>Avgift kronor/tillfälle (exkl. moms)</b>
Matavfall	140 liter	335,00
Restavfall	Upp till 240 liter	335,00
Restavfall	370 liter	497,00
Restavfall	660 liter	713,00

0240-309 90  
info@wbab.se

**wbab.se**



**Mottagare: Styrelsen för Wessman Vatten och återvinning AB**

**Ärende:  
VA-taxa för Ludvika 2026**

**Förslag till beslut**

Att styrelsen:

1. Beslutar att godkänna VA-taxan för 2026 med nedan beskrivna ändringar.
2. Uppdrar åt VD att skicka handlingar vidare till Ludvika kommun för vidare hantering och beslut.

**Ärendebeskrivning**

Vatten- och avloppstaxan för Ludvika kommun föreslås förändras enligt följande.

- Brukningsavgifter och övriga debiteringar lämnas oförändrade.
- Anläggningsavgifterna lämnas oförändrade.
- §14 ”Övriga debiteringar” kompletterats med en ny avgift:

**Förgävesbesök vid aviserat/avtalat besök**

Avgiften uppgår till 1 108 kr exklusive moms (1 385 kr inklusive moms).

Syftet med förändringen är att tydliggöra huvudmannens rätt att ta ut avgift när planerade åtgärder inte kan genomföras på grund av att fastighetsägaren inte fullgjort sina åtaganden, exempelvis vid vattenmätarbyte.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1: VA-taxa Ludvika 2026

Andreas Hedblom  
VA-Chef

## Vatten- och avloppstaxa för Ludvika kommun 2026

Gäller från och med den 1 januari 2026

### § 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Ludvika kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar, ska ägare av fastighet inom anläggningens verksamhetsområde och annan som enligt 2 och 4 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare betala avgifter.

Mervärdesskatt tillkommer på alla avgifter.

### § 2

Avgifterna består av anläggningsavgifter och bruksavgifter. Vid avgiftsberäkningar tillämpas avrundningsreglerna i Svensk Standard SS 01 41 41.

### § 3

Fastigheterna indelas i bostadsfastighet, annan fastighet och obebyggd fastighet.

Bostadsfastighet är fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat byggnadslov avses att bebyggas för bostadsändamål.

Annan fastighet är fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat byggnadslov avses att bebyggas för annat ändamål som inte jämställs med bostadsfastighet, till exempel kontors-, förvaltnings-, affärs-, hotell-, hantverks- eller småindustriändamål.

Med beteckningen småhus avses både en- och tvåfamiljshus.

### § 4

#### Mom. 1

Avgiftsskyldighet föreligger enligt 24 § lagen om allmänna vattentjänster för följande ändamål:

- a) V vattenförsörjning,
- b) S spillvattenavlopp,
- c) D dagvattenavlopp från gata, väg eller annan allmän plats inom detaljplan,
- d) dag- och dränvattenavlopp från fastighet inom detaljplan.

#### Mom. 2

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen enligt a, b och d inträder när va-huvudmannen har upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och underrättat fastighetsägaren om det. Det förutsätts då att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda. Avgiftsskyldighet för ändamålet enligt c inträder när åtgärder för

avledande av dagvatten blivit utförda. Anläggningsavgiften ska beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldigheten inträder.

## **Anläggningsavgifter**

### **§ 5**

#### **Bostadsfastighet**

##### **Mom. 1**

För bostadsfastighet och enligt § 3 därmed jämställd fastighet ska, vid avgiftsskyldighet för samtliga i § 4 mom. 1 angivna ändamålen, betalas en anläggningsavgift med:

**144 000** kronor (**180 000** kronor inklusive moms) per småhus omfattande 3 rum och kök. Beloppet ökas eller minskas med 3248 kronor (4060 kronor inklusive moms) för varje rum mer eller mindre än tre.

##### **Mom. 2**

Vid utförandet av serviser för vattenförsörjning och spillvattenavlopp samtidigt, betalas en avgift med 90 procent av i mom. 1 angivet belopp.

##### **Mom. 3**

Vid utförandet av enbart servisledning för vattenförsörjning betalas en avgift med 70 procent av i mom. 1 angivet belopp.

##### **Mom. 4**

Vid utförandet av enbart servisledning för spillvattenavlopp betalas en avgift med 80 procent av i mom. 1 angivet belopp.

##### **Mom. 5**

Vid utförandet av enbart servisledning för dag- och dränvattenavlopp betalas en avgift med 50 procent av i mom. 1 angivet belopp.

##### **Mom. 6**

Vid varje bostadshus med lägenheter utöver en, betalas för den första en avgift som anges i mom. 1-5. För varje lägenhet om 3 rum och kök utöver den första betalas en avgift om **15 624** kronor (**19 530 kronor** inklusive moms). Beloppet ökas eller minskas med **2 678** kronor (**3 348** kronor inklusive moms) för varje rum mer eller mindre än tre.

Vid utförandet av mindre än tre servisledningar vid varje förbindelsepunkt ska avgiften ha den procentsats som anges i mom. 2-6.

Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka byggnadslov beviljats, eller annars efter ritning eller uppmätning som va-huvudmannen godkänner.

### **§ 6**

#### **Annan fastighet**

##### **Mom. 1**

För annan fastighet ska vid avgiftsskyldighet för samtliga i § 4 mom. 1 angivet ändamål betalas anläggningsavgift enligt § 5 mom. 1-6.

För rumsenheter större än 20 m<sup>2</sup> utgår en tilläggsavgift på överskjutande yta med **48** kronor/m<sup>2</sup> (60 kronor/ m<sup>2</sup> inklusive moms). Med rum menas en sådan lokal, som är försedd med anordning för uppvärmning eller uppvärms från angränsande lokal och har en golvyta av minst 7 m<sup>2</sup> och direkt fönsterbelysning. Affärslokaler (inte magasin) som är utan uppvärmning men för övrigt uppfyller ovanstående villkor räknas som rum.

## **§ 7**

Sker om- eller tillbyggnad eller uppförs ytterligare byggnad på fastighet, betalas tilläggsavgift enligt § 5 och 6.

Vid ny bebyggelse på redan befintlig (inte nybildad) förut bebyggd fastighet, för vilken den allmänna va-anläggningen nyttjas för nybebyggelsen, ska inte betalas avgift för nybyggnad som till omfattningen motsvarar den genom nybyggnaden ersätta förutvarande bebyggelsen. Då betalas endast tilläggsavgift för tillkommande lägenhet, rum eller utrymmen. Avgiftsskyldighet inträder då byggnadslov har meddelats.

Va-huvudmannen kan, om det finns särskilda skäl, besluta om sådan ändring av taxan som kan vara aktuell i varje enskilt fall.

## **§ 8**

Sedan va-huvudmannen har utfört vad som ankommer på va-huvudmannen enligt lagen om allmänna vatten- och avloppsledningar, betalas anläggningsavgiften inom den tid som va-huvudmannen anger i faktura.

## **§ 9**

Om ledning, efter ansökan och särskilt medgivande av va-huvudmannen, har utförts på annat sätt, försetts med andra anordningar än vad va-huvudmannen anser nödvändigt eller om en extra servisledning har anlagts, ska fastighetsägare, utöver anläggningsavgift och tilläggsavgift enligt § 5-6, betala ersättning för det, inom den tid som anges i faktura.

Begär fastighetsägare att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig och va-huvudmannen godkänner det, ska fastighetsägaren betala dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som är skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

Anser va-huvudmannen att det är nödvändigt att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är va-huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling, med det avdrag som är skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

## **Brukningavgifter**

### **§ 10**

#### **Mom. 1**

För begagnande inom fastigheten av såväl den allmänna revvattenanläggningen som den allmänna avloppsanläggningen för spill- och dagvatten ska, där inte annat följer av nedanstående, betalas brukningsavgift bestående av en fast del och en rörlig del. Har förbindelsepunkt upprättats och anslutning ej skett tas en fast avgift ut enligt nedan.

## Fast avgift

	Pris exkl. moms	Pris inkl. 25% moms
Bostadsfastighet såsom småhus och fritidshus	3 057 kronor/år	3 821,25 kronor/år
Bostadsfastighet med lägenheter, för varje lägenhet	2 215 kronor/år	2 768,75 kronor/år
Förbindelsepunkt upprättat, ej inkopplad	1 296 kronor/år	1 620 kronor/år

Vid anslutning av enbart vatten eller enbart avlopp betalas 80 procent av ovan angivna fasta delar av brukningsavgiften, samt rörlig del avseende antingen vatten eller avlopp.

Affärs- och industrifastigheter betalar istället för en fast avgift en högre rörlig avgift, dock lägst 2872 kronor/år (3588,75 kronor/år inklusive 25% moms).

## Rörlig avgift

### För en- och flerfamiljshus, fritidshus:

	Pris exkl. moms	Pris inkl. 25% moms
Vatten och avlopp	28,97 kronor/m <sup>3</sup>	36,21 kronor/ m <sup>3</sup>
Enbart vatten	10,44 kronor/ m <sup>3</sup>	13,05 kronor/ m <sup>3</sup>
Enbart avlopp	18,53 kronor/ m <sup>3</sup>	23,16 kronor/ m <sup>3</sup>

### För affärs- och industrifastigheter:

	Pris exkl. moms	Pris inkl. 25% moms
Vatten och avlopp	45,91 kronor/ m <sup>3</sup>	57,39 kronor/ m <sup>3</sup>
Enbart vatten	16,52 kronor/ m <sup>3</sup>	20,65 kronor/ m <sup>3</sup>
Enbart avlopp	29,39 kronor/ m <sup>3</sup>	36,74 kronor/ m <sup>3</sup>

## Mom. 2

Om va-huvudmannen har medgivit att vattenförbrukningen för en- och flerfamiljshus, fritidshus tillsvidare inte ska fastställas genom mätare, betalas avgift enligt § 12.

För en- och flerfamiljshus, fritidshus med extra utemätare för mätning av vatten som inte avleds till avlopps nätet, betalas en avgift med 23,85 kronor/m<sup>3</sup> (29,81 kronor/ m<sup>3</sup> inklusive 25% moms).

## Mom. 3

För affärs- och industrifastigheter gäller att om det till avlopps nätet tillförs större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avlopps nätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avlopps nätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommit mellan va-huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

#### Mom. 4

Vid anslutning av enbart avlopp till den allmänna ledningen ska vattenmätare monteras på den privata renvattenanläggningen.

#### Mom. 5

Brukningavgift för begagnande av vatten- och avloppsanläggning för annan fastighet än som anges i mom. 1, ska betalas efter i mom. 1 angivna grunder om nyttan av begagnandet i huvudsak är densamma.

#### § 11

Kan brukningavgiften för viss fastighet inte beräknas enligt i § 10 angivna grunder, är kostnaderna för vatten- och avloppsanläggningen högre eller lägre än för övriga fastigheter eller har anslutning efter tillstånd skett för enbart vatten eller enbart avlopp, kan de i § 10 angivna avgifterna ändras av va-huvudmannen i varje särskilt fall.

Om vattenmätaren misstänks visa annan förbrukning än den verkliga eller inte har fungerat ska, om va-huvudmannen anser det vara nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det, låta undersöka mätaren. Kostnaden för undersökning av mätare betalas av fastighetsägaren med 2000 kronor (2500 kronor inklusive 25% moms) om denne har begärt undersökning och mätaren godkänns, annars betalar va-huvudmannen.

Va-huvudmannen har rätt att uppskatta förbrukningen, om felets storlek inte kan utredas eller om mätaren inte har fungerat.

#### § 12

##### Mom. 1

För bebyggd fastighet där vattenförbrukning tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift ut med:

##### En- och flerfamiljshus och fritidshus

	Pris exkl. moms	Pris inkl. 25% moms
Vatten och avlopp	4 345,5 kronor	5 431,9 kronor
Enbart vatten	1 566,0 kronor	1 957,5 kronor
Enbart avlopp	2 779,5 kronor	3 474,4 kronor

Avgifterna motsvarar 150 m<sup>3</sup>.

##### Uttag av vatten ur brandpost

#### § 13

För renvatten som tillfälligt levereras genom brandpoströr med mätare, betalas brukningavgift enligt § 10 mom. 1, rörlig avgift för affärs- och industrifastigheter. Dessutom betalas en engångsavgift på **692** kronor (865 kronor inklusive 25% moms) och en hyra på 34,28 kronor (**42,85** kronor inklusive 25% moms) per dygn.

Levereras renvatten tillfälligt genom brandpoströr utan mätning, betalas en avgift på 1 108 kronor (**1 385** kronor inklusive moms) per dygn.

## Övriga debiteringar

### § 14

Har va-huvudmannen stängt av vattentillförseln eller vidtagit andra åtgärder på fastighetsägarens begäran, eller beroende på att fastighetsägaren har åsidosatt sin skyldighet, debiteras följande avgifter:

	<b>Pris exkl. moms</b>	<b>Pris inkl. moms</b>
Nedtagning av vattenmätare	1 108 kronor	1 385 kronor
Uppsättning av vattenmätare	1 108 kronor	1 385 kronor
Avstängning av vattentillförsel	1 108 kronor	1 385 kronor
Påsläpp vattentillförsel	1 108 kronor	1 385 kronor
Montering av strypbricka i vattenmätare	1 108 kronor	1 385 kronor
Demontering av strypbricka i vattenmätare	1 108 kronor	1 385 kronor
Länsning av vattenmätarbrunn	2 077 kronor	2 596 kronor
Byte av sönderfrusen vattenmätare exklusive kostnad för vattenmätare	1 661 kronor	2 076 kronor
Förgävesbesök vid aviserat/avtalat besök	1 108 kronor	1 385 kronor

Utförs ovanstående åtgärder utanför ordinarie arbetstid (07.00-15.30) debiteras den dubbla avgiften.

Utöver ovanstående åtgärder äger huvudmannen rätt att ta ut ersättning för kostnader som uppstår på grund av fastighetsägarens åtgärder eller underlåtenhet, enligt självkostnadsprincipen.