

2025-03-27

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 29

Dnr 2025/91

Kultur och samhällsutvecklingsnämndens avgifter och förslag till taxor 2026

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad Taxa för prissättning av småhustomter enligt bilaga 1.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad Taxa för Geodata enligt bilaga 2.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrad taxa för planbesked och planavtal enligt bilaga 3.
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderade avgifter för Fritid och Idrott samt oförändrade avgifter för Kultur och Ungdom enligt bilaga 4.
5. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad taxa för Felparkering och kontrollavgifter enligt bilaga 5.
6. Förvaltningschef får i uppdrag att göra redaktionella justeringar i dokumentet.

Beskrivning av ärendet

Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen har sett över taxor och avgifter för 2026.

Taxor för småhustomter föreslås justeras enligt bilaga 1. Föreslagen ändring är dels att Ludvika tätort har tagits bort som område. Detta då det inte finns några gamla småhustomter kvar i Ludvika tätort och nya tomter ska värderas och prissättas i separat taxa. Utifrån försäljningshistorik föreslås även att ny taxa höjer priset på kvarstående tomter i Håksberg och Sörvik från 70 000 kronor till 90 000 kronor. I taxa föreslås även en text som ger kommunen rätt att ta ut ersättning för eventuell tidigare erlagd anslutningsavgift för vatten och avlopp.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Taxa kart- och mättningsverksamhet, förslås byta namn till "Taxa Geodata" för att bättre återspegla förvaltningens struktur och den nya Geodataenheten. Taxan är också reviderad i sin helhet då den inte reviderats på flera år.

Taxan för planbesked och planavtal justerades med en höjning av taxorna till 2025. Därav föreslås oförändrad taxa till 2026.

För verksamheterna Fritid och Idrott föreslås justeringar i avgifterna enligt bilaga 4.

För Kultur och Ungdom är avgifterna oförändrade.

Taxor för felparkering och kontrollavgifter är justerade.

Övriga taxor för verksamhetsområde Gata Park såsom taxa för grävstillstånd, fordonshantering och allmän plats är under framtagande och lyfts upp separat i nämndens majsammanträde.

Taxor och avgifter skickas vidare till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag

1. Bilaga 1, Taxa för prissättning av småhustomter – 2026
2. Bilaga 2, Taxa Geodata
3. Bilaga 3, Taxa Detaljplaner
4. Korrigerad och beslutad Bilaga 4, Förslag till avgifter Fritid och Idrott och Kultur och Ungdom 2026
5. Bilaga 5, Taxa Felparkering och kontrollavgifter 2026
6. Tjänsteskrivelse daterad den 13 februari 2025
7. Arbetsutskott den 13 mars 2025 § 35

Behandling

Sten G Johansson (V) yrkar på att avgiften för bad ändras från 50 kronor till 25 kronor för ungdom (3-16 år) samt att avgiften för årskort bad ändras från 1 200 kronor till 600 kronor för ungdom (3-16 år)

Aron Knifström (MP) och Anders Sjödin (C) bifaller Sten G Johanssons förslag.

Ordförande ställer Sten G Johansson (V) förslag mot liggande förslag och finner att besluta enligt liggande förslag.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
 Verksamhetsområde Kultur och Ungdom
 Verksamhetsområde Gata och Park
 Verksamhetsområde Fritid och Idrott
 Verksamhetsområde Planering
 Förvaltningschef
 Akten

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Louise Nordström, 861 42
louise.nordstrom@ludvika.se

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Kommunfullmäktige

Kultur och samhällsutvecklingsnämndens avgifter och förslag till taxor 2026

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad Taxa för prissättning av småhustomter enligt bilaga 1.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad Taxa för Geodata enligt bilaga 2.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrad taxa för planbesked och planavtal enligt bilaga 3.
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderade avgifter för Fritid och Idrott samt oförändrade avgifter för Kultur och Ungdom enligt bilaga 4.
5. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa reviderad taxa för Felparkering och kontrollavgifter enligt bilaga 5.

Sammanfattning

Kultur och samhällsutvecklingsförvaltningen har sett över taxor och avgifter för 2026.

Taxor för småhustomter föreslås justeras enligt bilaga 1. Föreslagen ändring är dels att Ludvika tätort har tagits bort som område. Detta då det inte finns några gamla småhustomter kvar i Ludvika tätort och nya tomter ska värderas och prissättas i separat taxa. Utifrån försäljningshistorik föreslås även att ny taxa höjer priset på kvarstående tomter i Håksberg och Sörvik från 70 000 kronor till 90 000 kronor. I taxa föreslås även en text som ger kommunen rätt att ta ut ersättning för eventuell tidigare erlagd anslutningsavgift för vatten och avlopp.

Taxa kart- och mättningsverksamhet, föreslås byta namn till "Taxa Geodata" för att bättre återspegla förvaltningens struktur och den nya Geodataenheten. Taxan är också reviderad i sin helhet då den inte reviderats på flera år.

Taxan för planbesked och planavtal justerades med en höjning av taxorna till 2025. Därav föreslås oförändrad taxa till 2026.

För verksamheterna Fritid och Idrott föreslås justeringar i avgifterna enligt bilaga 4. För Kultur och Ungdom är avgifterna oförändrade.

Taxor för felparkering och kontrollavgifter är justerade.

Övriga taxor för verksamhetsområde Gata Park såsom taxa för grävstillstånd, fordonshantering och allmän plats är under framtagande och lyfts upp separat i nämndens majsammanträde.

Taxor och avgifter skickas vidare till kommunfullmäktige för fastställande.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningens förslag till beslut medför inte några kostnader.

Höjda taxor och avgifter ökar intäkterna 2026.

Louise Nordström
Förvaltningschef

Bilagor

Bilaga 1, Taxa för prissättning av småhustomter – 2026

Bilaga 2, Taxa Geodata

Bilaga 3, Taxa Detaljplaner

Bilaga 4, Förslag till avgifter Fritid och Idrott och Kultur och Ungdom 2026

Bilaga 5, Taxa Felparkering och kontrollavgifter 2026

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Verksamhetsområde Kultur och Ungdom
Verksamhetsområde Gata och Park
Verksamhetsområde Fritid och Idrott
Verksamhetsområde Planering
Förvaltningschef
Akten



Taxa för prissättning av småhustomter

Dokumentnamn Taxa för prissättning av småhustomter		Dokumenttyp Regler	Omfattning Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Dokumentägare Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen	Dokumentansvarig Enhetschef MEX	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Beslutad [Skriv datum här]	Bör revideras senast [Skriv datum här]	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer
Beslutade revideringar [Skriv datum och §]	Vad revideringen avsett [Skriv text här]		Diarienummer vid revideringen [Skriv text här]

Taxa för prissättning av småhustomter för år 2026

Område	Tomtpris	Justering/m ² för tomtareal över eller understigande 1000 m ²
Sörvik och Håksberg	90 000 kr	25 kr
Fredriksberg	55 000 kr	8 kr
Övriga delar av kommunen med undantag av Sörvik, Håksberg och Fredriksberg	70 000 kr	20 kr

En särskild taxa för småhustomterna vid Kyrkviken antogs av SBN 141105 § 143.

Vid försäljning av tomt där kommunen tidigare erlagt anslutningsavgift för vatten- och avlopp ska köparen ersätta kommunen för denna avgift.

Särskild prissättning skall användas för nya exploateringsområden och inom nya utbyggnadsetapper inom planlagda områden. Likaså skall andra tillkommande tomter med speciellt attraktiva lägen säljas enligt särskild prissättning.



Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Geodataenheten

Bilaga 2 - Taxa Geodata

1 Inledning

1.1 Handläggningskostnad

Handläggningskostnaden motsvarar Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens självkostnad för arbete utfört av egen personal, inhyrd personal eller annan som utför arbetet. Kostnaden beräknas enligt den handläggningstid (antal timmar) som erfordrats för arbetet och en genomsnittlig timkostnad för handläggningen.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. Vid beräkning av självkostnaden får alla relevanta kostnader tas med.

Handläggningskostnad per timme är 1 200 kronor.

1.1 Timdebitering

I vissa fall ska timdebitering (ovan benämnt som handläggningskostnad per timme) tillämpas enligt taxan. Då beräknas avgiften genom att timavgiften multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet. Avgift tas ut för varje påbörjad halvtimme nedlagd tid.

Timdebitering används även om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild produkt i taxan.

1.2 Mervärdesskatt

I det fall mervärdesskatt (moms) ska belasta avgiften tillkommer denna utöver den i taxetabellerna fastställda avgiften.

I vilka fall mervärdesskatt ska tas ut framgår av gällande mervärdesskattelagstiftning.

2 Geodata

2.1 Tillfälligt nyttjande av digital geografisk information

Nedanstående taxa avses tillämpas för tillfälliga nyttjare av det kommunala kartmaterialet. Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Primärkartan innehåller fastighetsgränser, byggnader, vägar, anläggningar, höjdinformation och övriga topografiska objekt.

Primärkarta Innehåll:	Pris per hektar upp till 2 ha	Pris per hektar för ytterligare hektar 2–20	Pris per hektar för ytterligare hektar efter 20
All information, grundpris	1500 kr	700 kr	Pris lämnas på begäran

Minsta debitering en hektar.

2.2 Licensavtal för digital geografisk information

För permanenta användare (nyttjare) av kommunalt kartmaterial träffas vid uttagande av avgift normalt avtal, som löper flera år.

Kommunens kartmaterial är upphovsrättsligt skyddat. Vid upplåtelse av kommunalt kartmaterial överläts normalt endast rätten att nyttja materialet för visst ändamål (icke exklusiv rätt). Nyttjanderätten bör normalt begränsas i tiden och till visst angivet ändamål.

Pris enligt överenskommelse.

2.3 Grundkarta

Timdebitering

2.4 Nybyggnadskarta

Nybyggnadskartor upprättas genom byggnadsnämndens försorg - 12 kapitlet, paragraf 4 i Plan- och byggnadslagen. Nybyggnadskarta, förenklad nybyggnadskarta eller enklare karta krävs där byggnadsnämnden anser det nödvändigt.

Nybyggnadskartan innehåller fastighetsgränser, planbestämmelser, byggnader, vägar, anläggningar och höjdinformation. Ytterligare information kan tillkomma efter behov samt VA med anslutningspunkter (om möjligt). Leverans i digitalt format; DWG och PDF.

Förenklad nybyggnadskarta innehåller fastighetsgränser, byggnader, vägar och anläggningar. Ytterligare information kan tillkomma. Leverans i digitalt format.

Innehåll	Nybyggnadskarta Pris	Förenklad nybyggnadskarta Pris

Tomtyta upp till och med 3000 kvm, grundavgift	8100 kr	5200 kr
Tomtyta >3000	Timdebitering utöver grundavgift.	Timdebitering utöver grundavgift.
Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	Timdebitering	Timdebitering

Enklare karta i samband med bygglov, 500 kr. Leverans digitalt eller papper.

2.5 Utstakning

Avgiften för utstakning skall beräknas för hela ärendet om det ingår i samma beslut om lov, även om det består av flera fristående byggnader och dessa stakas ut vid samma tillfälle. När utstakning av grupphusområde görs vid flera tillfällen, korrigeras avgiften för extrakostnader i efterhand i samband med slutavräkning.

I avgiften för utstakning ingår markering av en höjdfix.

Utslakning delas upp i två olika kategorier, grov och finutstakning. Vid grovutstakning sätts blivande byggnads hörn ut med stakkäppar. När markarbeten är klara, görs finutstakning, byggnadens hörn markeras inför t.ex. formsättning.

Utslakning kan utföras av kommunens personal eller annan med verifierad mätningsteknisk färdighet som byggherren föreslår.

2.5.1 Grovutstakning

Beskrivning	Pris
Bostadshus och industribyggnader, grundavgift	4200 kr
Bostadshus inkl. komplementbyggnad (ett besök)	5200 kr
Transformatorstationer, komplement- och tillbyggnader	3800 kr
Extra utstakning, timdebitering. Minst en timme.	1200 kr
Byggnadsobjekt större än 1 000 m ² . Timdebitering utöver grundavgift. Minst en timme.	1200 kr
Utslakning, detaljpunkter, mätninglinjer och arbetsfixar. Minst en timme.	Timdebitering

2.5.2 Finutstakning

Timdebitering

2.6 Lägeskontroll

Beskrivning	Pris
Byggnad upp t.o.m. 1000 kvm. Grundavgift	2800 kr
Byggnadsobjekt större än 1 000 m ² . Timdebitering utöver grundavgift. Minst en timme.	1200 kr

2.7 Övriga GIS, kart- och mätningstekniska tjänster

Timdebitering

2.8 Utskrift av karta

Gäller utskrift av text och linjer.

Utskrift på papper	Pris
A3/A4	0 kr
För varje ex utöver 4	10 kr
A2	100 kr
A1	120 kr
A0	180 kr



Taxa för planbesked och planavtal

Dokumentnamn Kostnader för planbesked och planavtal		Dokumenttyp Regler	Omfattning Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Dokumentägare Förvaltningschef Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen	Dokumentansvarig Enhetschef, Planenheten	Publicering Kommunala författningssamlingen Ludvika kommuns hemsida	
Beslutad	Bör revideras senast	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer
Beslutade revideringar	Vad revideringen avsett		Diarienummer vid revideringen

Dessa avgifter tas ut för att täcka kostnader för framtagande av planbesked och detaljplan. Kostnaden för planbesked och planavtal sätts utifrån schablonnivåer för olika typer av planbesked och detaljplaner. Dessa schablonnivåer utgår från genomsnittliga kostnader för de olika typerna och nivåerna följs upp och utvärderas årligen.

När kommunen upprättar planhandlingar är det uppdragsverksamhet på vilket moms tas ut på **en tredjedel av beloppet**.

Planavgiften tas ut i förskott och slutregleras vid beslut om att planen antas, ändras eller upphävs. Avgiften tas ut enligt följande princip: vid planstart 50 % och vid beslut om antagande/ändring/upphävande 50 %.

1 Planbesked

Kategorier/kriterier	Avgift
Enkelt planbesked <ul style="list-style-type: none">○ Planändringen av enklare karaktär○ Planbeskedet kräver inte någon omfattande utredning○ Ev. planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med förenklat planförfarande.	10 000 kr
Normalt planbesked	25 000 kr

- Positiva besked debiteras med 100 % av ovanstående belopp
- Negativa besked debiteras med 60 % av ovanstående belopp
- Avgiften för planbesked avräknas till hälften vid tecknande av planavtal

2 Planavtal

2.1 Avtal om planhandling och formell handläggning av detaljplan

Kategorier/kriterier	Avgift
<p>Enkel åtgärd</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljplan/ändring som innebär max 1000 m² bruttoarea • detaljplan/ändring ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av liknande karaktär. • berörda sakägare är upp till 25 personer • planhandläggningen kan inledas med begränsat standardförfarande 	<p>100 000 kr</p>
<p>Medelstor åtgärd</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljplan innebär bostäder och/eller motsvarande verksamheter (centrum) på mindre än 5000 m² bruttoarea • detaljplan innebär industri och/eller motsvarande verksamheter på mindre än 10 000 m² bruttoarea • detaljplan omfattar mindre än 30 000 m² markareal • berörda sakägare är färre än 50 personer • handläggningen kan inledas med standardförfarande 	<p>150 000 kr</p>
<p>Stor åtgärd</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljplan innebär bostäder och/eller motsvarande verksamheter (centrum) på 5000 – 15 000 m² bruttoarea • detaljplan innebär industri och/eller motsvarande verksamheter på 10 000 – 20 000 m² bruttoarea • detaljplan omfattar 30 000 – 60 000 m² markareal • berörda sakägare är 50 - 100 personer • handläggningen bör inledas med utökat planförfarande 	<p>250 000 kr</p>
<p>Komplicerad åtgärd</p> <ul style="list-style-type: none"> • detaljplan innebär bostäder och/eller motsvarande verksamheter (centrum) på mer än 15 000 m² bruttoarea • detaljplan innebär industri och/eller motsvarande verksamheter på mer än 20 000 m² bruttoarea • detaljplan kan omfatta mer än 60 000 m² markareal • berörda sakägare är mer än 100 personer 	<p>Offert</p>

<ul style="list-style-type: none"> • handläggningen bör inledas med utökat planförfarande • ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan 	
<p>Ändring av detaljplan eller upphävandet av detaljplan</p> <p>50 % av kostnader för en ny detaljplan</p>	50 %
Planprogram	Offert
<p>Utökning av önskat planområde</p> <p>I vissa fall kan kommunen eller någon annan part se en nytta av att utöka det önskade området i det ansökta planbeskedet. Det kan till exempel vara när intilliggande område har felaktigheter i gällande detaljplan eller är i behov av en uppdatering. I dessa fall tar kommunen kontakt med sökanden av planbeskedet och frågar om sökanden går med att på att planområdet utökas. Om sökanden av planbeskedet går med på detta fördelas kostnaden mellan kommunen, sökanden och eventuellt annan part enligt offert utifrån planförfarande och uppskattad fördelning av handläggningstiden för respektive del.</p>	Offert

Följande gäller tillsammans med tabellen ovan:

- vid val av en kategori ska minst tre av kriterierna för respektive kategorin vara uppfyllda
- om en detaljplan uppfyller lika många kriterier inom två kategorier så väljs den högre/dyrare kategorin

2.2 Avtal om enbart juridiska handläggning

Dessa avtal tecknas om konsulter tar fram planhandlingen. Beställaren av detaljplanen bekostar konsultarbetet. Planförfarandet och prioritering av plan framgår av beslutet om planbesked.

Avgift för enbart juridisk/formell handläggning räknas till **70 % av planhandling och formella handläggningen.**

3 Tillkommande kostnader

Följande kostnader tillkommer:

- Kostnader för eventuellt grundkarta och fastighetsförteckning tillkommer i samtliga avtal.
- Beställaren av detaljplanen bekostar även de utredningar som behövs som underlag för detaljplanen. Om en annan part lägger till ett område utöver beställarens område, betalar den parten för de utredningar som berör det nya planområdet.

Bilaga

Följande punkter har ändrat i plantaxan:

1. Planbesked

- Begreppet ”Enkel åtgärd” ersätts av begreppet ”Enkelt planbesked”.
- Begreppet ”Medelsvår åtgärd” togs bort.
- Begreppet ”Stor åtgärd” ersätts av begreppet ”Normalt planbesked”.
- Kriterierna för Medelstor åtgärd och Stor åtgärd togs bort.

2. Planavtal

- Begreppet ”Begränsat standardförfarande med godkännande” ersätts av begreppet ”Enkel åtgärd” och beloppet höjs från 75 000 kr till 100 000 kr.
- Begreppet ”Standardförfarande” ersätts av begreppet ”Medelstor åtgärd” och beloppet höjs från 100 000 kr till 150 000 kr.
- Begreppet ”Utökat planförfarande” ersätts av begreppet ”Stor åtgärd” och beloppet höjs från 200 000 kr till 250 000 kr.
- Kriterier har lagt till samtliga åtgärder som ingår i planavtal.

Avgifter inom verksamheterna Fritid och idrott samt kultur och ungdom 2026

Dokumentnamn Avgift inom verksamheterna Fritid och idrott samt Kultur och ungdom 2026		Dokumenttyp Regler	Omfattning Kultur- och samhällsutvecklingsför valtningen
Dokumentägare Kultur- och samhällsutvecklingsförv altningen	Dokumentansvarig Respektive verksamhetschef	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Beslutad [Skriv datum här]	Bör revideras senast [Skriv datum här]	Beslutsinstans Kommunfullmäktige	Diarienummer
Beslutade revideringar	Vad revideringen avsett		Diarienummer vid revideringen

[Skriv datum och §]	[Skriv text här]	[Skriv text här]



Avgifter inom verksamheterna fritid och idrott samt kultur och ungdom	2026
Verksamhet med nolltaxa gäller för lokalbokning med ordinarie utrustning. Extra utrustning och tjänst debiteras kunden	Kronor
UF-företag, lokaler och planer, hyra per timme	100
Klassaktiviteter grundskolan och gymnasiet (efter skolans slut), hyra per timme	0
Smedjebacken	
Föreningar från Smedjebackens kommun har samma avgift som Ludvikas föreningar	
Registreringslotterier	
Registreringslotterier, tillstånd i 5 år	500
Badet, Ludvika	
Bad, vuxna	80
Bad, barn och ungdom (3-19 år)	50
Bad, studerande, pensionärer	50
Klippkort, vuxna, 10 besök	700
Klippkort, studerande, pensionärer, barn och ungdom (3-19 år) 10 besök	400
Årskort, studerande, pensionärer*, barn och ungdom (3-19 år)	1200
Årskort vuxna*	1700
Hyra badkläder eller handduk till skolbad	0
Hyra badkläder eller handduk till omsorgsfritiden	0
Flytväst per dygn	30
Flytväst per vecka	75
Simlek, simskola 15 lektioner barn/ungdom (30 minuter)	1000
Simlek, simskola 10 lektioner barn/ungdom (30 minuter)	800
Simskola 10 lektioner vuxna (30 minuter)	1000
Simskola 10 lektioner vuxna (45 minuter)	1200
Simskola utomhus 10 lektioner (45 minuter)	300
Babysim, minisim, 8 gånger (30 minuter)	1000
Vattengympa 10 gånger (60 minuter)	1000
Cirkelträning 10 gånger (60 minuter)	1000
	Per bana
Simhall bidragsberättigad förening, ungdom per bana och timme	0
Simhall bidragsberättigad förening, vuxna per bana och timme	100
Simhall privat, förening annan kommun, företag, förbund, organisationer per bana och timme (idrott/hälsa)	200
Undervisningsbassäng. Avgiftsbelagd kursverksamhet.	500
	Per grupp och lektion
Skolbad utan simundervisning, mellanbassängen (max 20 elever)	1200
Skolbad med simundervisning, mellanbassängen (max 12 elever) och stora bassängen (max 2 banor)	1400
Skolbad utan simundervisning, stora bassängen (max 2 banor)	1200
Skolbad annan kommun med simundervisning, mellanbassängen (max 12 elever) och stora bassängen (max 2 banor)	1400
Skolbad annan kommun utan simundervisning, stora bassängen (max 2 banor)	1200
	Per timme
Privatlektioner i simundervisning, avdelad personal per timme	800
Undervisning livräddning per timme för skolor (exklusive badpris)	500
Utbildning livräddning per person övriga organisationer (inklusive badpris)	900

Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang, (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Sporthallen, hallar	
	Per timme
Krafthallen ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Krafthallen vuxna, bidragsberättigad förening	220
Krafthallen, övriga	300
B-hall ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
B-hall vuxna, bidragsberättigad förening	175
B-hall övriga	200
F-hall ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
F-hall vuxna, bidragsberättigad förening	175
F-hall, övriga	200
Sammanträdesrum	250
Sammanträdesrum, bidragsberättigad förening, årsmöte	150
Omlädningsrum (vid evenemang utanför hallen)	100 per rum
Evenemang som kräver skyddsgolvskydd Krafthallen	Avtalat pris
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Samtliga lokaler under perioden juni-augusti, enligt överskommelse	
Skollokaler, hallar	
	Per timme
Björkås, Junibacken, Marnäs, Nyhammar, Sunnansjö, Sörvik, Vasa	
Ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	175
Övriga	200
Högbergsskolan, Lorensbergskolan, Parkskolan	
Ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	220
Övriga	300
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Serviceavgifter	
	Per timme
Folkets Hus, sporthallen, Hitachi Energy Arena,	
Extra städkostnad	450
Servicepersonal, utöver ordinarie arbetstid	400
Servicepersonal, utöver ordinarie arbetstid, storhelg	500
Skadad/förlust av egendom (samt utryckningskostnader (falsklarm))	Faktisk kostnad
	Per styck
Tagg, inklusive programmering, internt inom Ludvika kommun	Självkostnadspris
Nyckel, internt inom Ludvika kommun	Självkostnadspris
Matcher, tävlingar, cuper	
	Per timme
Ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	ordinarie hallhyra + 100 kronor
Övriga	ordinarie hallhyra + 200 kronor
Tävlingar i simhall	
	Per gång
Halvdag	2000
Heldag	4000
Folkets Hus	

	Per timme
Aveny	
Ungdom (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	250
Övriga	700
Star	
Ungdom (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	250
Övriga	500
Festsalen (kök ingår)	
Ungdom (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	250
Övriga	500
Lilla Orren	
Alla (efter 17:00 vardagar) Helgdagar 8-22	150
Stora Orren	
Alla (efter 17:00 vardagar) Helgdagar 8-22	250
Ingen debitering av lilla och stora Orren för Ludvika kommuns förvaltningar	
Foajé	
Ungdom (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	250
Övriga	270
Kök och servering	
Ungdom (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	250
Övriga	500
Övriga avgifter	
Repetitionsavgift (max 14 dagar före arrangemanget)	200
Förberedelseavgift (max 1 dygn före och efter arrangemanget)	200
Flygeln i Aveny, per tillfälle	800
Elpiano, per tillfälle	200
Flygelstämning	Självkostnadspris
Golvskiva scénpodie inklusive ben, per styck	60
Kaffebryggare utanför kök, per tillfälle	50
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Fotbollsplaner	
	Per timme
Gräs 11-manna	
Ungdom, (-19 år) bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	220
Övriga	300
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Konstgräs: Hitachi Energy Arena, perioden vecka 9 - vecka 17, vinterdrift	
Ungdom, (-19 år) bidragsberättigad förening	
halva planen per timme	0
hela planen per timme	0
Vuxna bidragsberättigad förening	
Halva planen per timme	110
Hela planen per timme	250
Övriga	
Halva planen per timme	165
Hela planen per timme	330

Konstgräs: Hitachi Energy Arena, perioden vecka 18 - vecka 8, sommar drift	
Ungdom, (-19 år) bidragsberättigad förening	
Halva planen per timme	0
Hela planen per timme	0
Vuxna bidragsberättigad förening	
Halva planen per timme	100
Hela planen per timme	200
Övriga	
Halva planen per timme	150
Hela planen per timme	300
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Ishallen och bandybanan	
	Per timme
Ungdom, (-19 år) bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	220
Övriga	350
Kommersiellt arrangemang, försäljning, fester, mässor, publika arrangemang (inklusive städning och tekniker)	Avtalat pris
Ljungåsen friluftsområde (alla byggnader)	
	Per timme
Ungdom, (-19 år) bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	220
Övriga	300
Uthyrning period	Avtalat pris
Arrenderas serveringsstugan till extern part gäller ovanstående endast omklädningsrum och värmestuga	
IP Skogen	
	Per dygn
Toalettvagn	
Förening	300
Övriga	500
Röjsåg (endast förening)	150
Latrinkärl (inklusive miljöavgift, kund ombesörjer transport till återvinningscentral)	350 per styck
Golvskiva scenpodie inklusive ben, per styck	60
Målvagn som används utanför Hitachi Energy Arena	
Förening	1200
Övriga	1600
Ljudanläggning	
Scenvagn (tillkommer kostnader för tekniker för transport och montering)	
Förening	1200
Övriga	1600
Omsorgsfritiden	
	Per timme
Hyra av simhallar, hallar, planer och lokaler för omsorgsfritid samt föreningar som bedriver gruppverksamhet för målgruppen	0
	Terminsavgift
Aktiviteter	500
Bussresor till aktiviteter inom Ludvika och Smedjebackens kommuner	100
Bussresor till aktiviteter utanför ovan nämnda kommuner	100-150
Avbokningsavgift	

Ej avbokad tid före 48 timmar utgår hela bokningsavgiften	
Ej avbokad tid gällande 0-taxa	200 kronor per timme
Grovstädning och avtorkning av bord sköts av kund annars debiteras extra städ	Självkostnadspris
Avgifter inom kultur och ungdom	
Uthyrning av lokaler	
	Per timme
Sjömagasinet, Grangärde	
Ungdom, (-19 år), bidragsberättigad förening	0
Vuxna, bidragsberättigad förening	180
Övriga	230
Beställningsavgift bibliotek, betalas kontant eller swish vid leverans	
Fjärrlån, beställningsavgift	0
Fjärrlån, från utlandet	Bibliotekets kostnad för tjänsten
Kopior från universitet/högskolor	Bibliotekets kostnad för tjänsten
Förseningsavgifter biblioteken (betalas kontant eller swish)	
Under 18 år	Ingen avgift
Förseningsavgift per lån, per dag	0
Barn- och ungdomsbok	0
Fjärrlån, klassad kurslitteratur, per dag	0
Kortlån, 7 dagarslån, per dag	0
Talböcker, Daisy	0
Påminnelseavgift (ingen avgift för barn)	0
Maximal skuld	0
Förstörd, förlorad media (faktureras)	
Under 18 år	Ingen avgift
Vuxenbok	Bibliotekets kostnad för boken (dock lägst 250 kr)
Fjärrlån	Bibliotekets kostnad för boken
Barn- och ungdomsbok	0
Tidskriftsnummer	50
Pocketböcker	50
Talböcker, Daisy	0
TV-spel	600
Musik-cd	100
Tygkasse	50
Dvd	250
Till personer under 18 år skickas aldrig faktura	
Lånekort	
Nytt lånekort	0
Kopiering	
Kopiering samt utskrifter, per ark	3

Taxa Felparkering och kontrollavgifter, 2026

Dokumentnamn Taxa Felparkering och kontrollavgifter		Dokumenttyp Taxa	Omfattning
Dokumentägare Göran Gullbro	Dokumentansvarig Louise Nordström	Publicering [Skriv text här]	
Författningsstöd [Skriv text här]			
Beslutad [Skriv datum här]	Bör revideras senast [Skriv datum här]	Beslutsinstans [Skriv text här]	Diarienummer KSU 2025/91
Beslutade revideringar [Skriv datum och §]	Vad revideringen avsett [Skriv text här]		Diarienummer vid revideringen [Skriv text här]

Felparkeringsavgift:

- För parkering som sker i strid mot lokal trafikföreskrift om parkeringsplats för rörelsehindrad gäller felparkeringsavgiften 1 000 kr.
- För parkering som sker på busshållplats, gång/cykelbana, övergångsställe, vägkorsning eller gågata/gångfartsområde gäller felparkeringsavgiften 800 kr.
- För överträdelse av bestämmelser i trafikförordningen (1998:1276) gäller parkeringsanmärkningen 600 kr om man parkerar mot färdriktningen, i terräng, på en på/avstigningsplats, utanför markerad plats, längre än 24 timmar, utanför en ut- eller infart samt på en huvudled.
- Datumparkering 600 kr.
- För all övrig parkering som sker i strid med lokal trafikföreskrift gäller felparkeringsavgiften 500 kr.

Kontrollavgift:

- För parkering på parkeringsplats för rörelsehindrad gäller kontrollavgiften 1 000 kr.
- För all annan felparkering gäller kontrollavgiften 500 kr.