



# Bolagsordning för Falun Borlänge regionen

Dokumentnamn Bolagsordning Falun Borlänge regionen		Dokumenttyp Bolagsordning	Omfattning Internt och externt
Dokumentägare Kommunchef	Dokumentansvarig Stöd- och styrningschef	Publicering Kommunal författningssamling	
Författningsstöd -			

Beslutad KF 2011-03-28 § 137	Bör revideras senast Vid behov	Beslutsinstans KF	Diarienummer KS 2010/1035-00
Beslutade revideringar	Vad revideringen avsett		Diarienummer vid revideringen

<b>Styrdokumentstyper i Ludvika kommun</b>				
<b>Dokumenttyp</b>	<b>Definition</b>	<b>Beslutas av</b>	<b>Giltighet</b>	<b>Uppföljning</b>
Policy	Anger kommunens förhållningssätt till något. Långsiktig och övergripande.	Kommunfullmäktige	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Strategi	Hjälper att göra vägval och prioriteringar. Kan innehålla mål och uppdrag.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Riktlinjer	Innehåller konkreta beskrivningar av vad som ska göras och hur det ska göras.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period	Minst en gång per mandatperiod eller då riktlinjen upphör att gälla
Regler	Ska vara konkreta och sätta tydliga gränser.	Fullmäktige, kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period.	Minst en gång per mandatperiod eller då reglerna upphör att gälla

2011-05-25

## **Bolagsordning för Falun Borlänge regionen AB**

---

### **§ 1 Firma**

Bolagets firma är Falun Borlänge regionen AB.

### **§ 2 Säte**

Styrelsen ska ha sitt säte i Borlänge kommun, Dalarnas län.

### **§ 3 Verksamhetsföremål och ändamålet med bolagets verksamhet**

Bolaget skall med iakttagande av den kommunala likställighets- och självkostnadsprincipen tillhandahålla tjänster för utveckling och utredning inom näringslivs- och regional utveckling, marknadskommunikation och kommunsamverkan inom Borlänge, Falu, Gagnefs, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommuner.

### **§ 4 Aktiekapital**

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 500.000 kronor och högst 2.000.000 kronor.

### **§ 5 Antal aktier**

Antalet aktier ska vara lägst 5 000 och högst 20 000.

### **§ 6 Styrelse**

Styrelsen ska bestå av lägst sex ledamöter och högst tolv ledamöter med lika många suppleanter.

Borlänge kommun, Falu kommun, Gagnefs kommun, Ludvika kommun, Sätters kommun och Smedjebackens kommun utser vardera en ledamot och en suppleant.

På ordinarie Årsstämma anmäls kommunernas val. Årsstämman utser ordförande och vice ordförande.

Styrelsen utses för tiden från den ordinarie Årsstämman som följer efter det att allmänna val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den Årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

## **§ 7 Revisor**

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses en eller två revisorer (eller registrerade revisionsbolag), varav en skall vara auktoriserad, med eller utan revisionssuppleanter.

Därutöver skall en lekmannarevisor med suppleant utses.

Revisorerna utses på ordinarie Årsstämma.

## **§ 8 Kallelse till Årsstämma**

Kallelse till Årsstämma skall ske genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

## **§ 9 Ärenden på ordinarie Årsstämma**

På ordinarie Årsstämma ska följande ärenden förekomma.

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av en eller flera protokollsjusterare.
5. Godkännande av dagordning
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
7. Framläggande av
  - årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport för bolaget.
8. Beslut om
  - fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen för bolaget,
  - dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen, och
  - ansvarsfrihet åt styrelsens ledamöter och verkställande direktör.
9. Fastställande av arvoden åt styrelse, revisorerna och lekmannarevisorn.
10. Anmälan av kommunfullmäktigeförsamlingarnas valda styrelseledamöter och suppleanter samt lekmannarevisor med suppleant
11. Val av revisor och en suppleant.
12. Annat ärende, som ankommer på Årsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

## **§ 10 Firmateckning**

Bolagets firma skall tecknas av två ordinarie styrelseledamöter i förening. Dessutom äger verkställande direktören teckna firman enligt 8 kap. 30 § aktiebolagslagen för löpande förvaltningsåtgärder.

## **§ 11 Räkenskapsår**

Bolagets räkenskapsår ska omfatta kalenderår.

## **§ 12 Offentlighet**

Allmänheten har rätt att ta del av handlingarna hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet i 2 kap tryckfrihetsförordningen och 1 kap sekretesslagen.

Fråga om utlämnande av handling avgörs av styrelsens ordförande eller den han i sitt ställe utsett eller, om sådan förordnats, bolagets verkställande direktör. Vägran att utlämna handling skall på sökandens begäran prövas av bolagets styrelse.

## **§ 13 Fullmäktiges rätt att ta ställning**

Bolaget skall bereda fullmäktigeförsamlingarna i Borlänge, Falu, Gagnefs, Ludvika, Sätters och Smedjebackens kommuner möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

## **§14 Likvidation**

Skulle bolaget likvideras skall dess behållna tillgångar tillfalla ägarna i förhållande till respektive parts aktiekapital.

## **§ 15 Ändring av bolagsordningen**

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Borlänge, Falu, Gagnefs, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommuner.