

Planen mot kränkande behandling för förskolorna Gonäs, Saxdalen och Fredriksberg 2024/2025



VISION

Förskolan är en plats där barn och personal tolererar varandras olikheter, där alla trivs och känner sig trygga, sedda och respekterade av varandra. Personal visar aktivt, i ord och handling, att man tar avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för barnens bästa.

Innehåll

Planens giltighet	2
Ansvarig	2
Delaktighet	2
Utvärdering	2
Kartläggning.....	3
Förebyggande och förhindrande åtgärder	0
Rutiner för akuta situationer	0
Begrepp	2
Vad är kränkande behandling?.....	2
Aktuella internetadresser/telefonnummer:.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever (ifylls av förskollärare, lärare eller annan personal)	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever (Förskolechef/rektor utser ansvarig för utredningen).....	Fel! Bokmärket är inte definierat.

Planens giltighet

Planen gäller från september 2024 till september 2025

Ansvarig

Rektor är ansvarig för att det varje år upprättas en ny plan och att den tidigare utvärderas.

Delaktighet

Genom regelbundna observationer av lyhörda, nyfikna och närvarande pedagoger, upptäcks barnens behov och utvecklingsområden i barngruppen. Pedagogerna utformar sedan undervisningen utifrån detta och mål sätts upp med alla barns bästa i fokus. Barnen görs delaktiga i arbetet efter ålder och mognad.

Vårdnadshavare får information om planen via kommunens hemsida och på föräldramöten samt ges möjlighet att läsa igenom.

Personalen deltar aktivt i upprättandet, genomförandet och utvärderingen av planen.

Förankring av planen

Alla vuxna på förskolan har ansvar för att tydligt visa att man tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling och direkt ingripa vid minsta misstanke om missförhållanden. Utöver detta så fördelar sig ansvaret så här:

Rektors ansvar

- Se till att all personal och alla vårdnadshavare känner till innehållet i planen mot kränkande behandling.
- Upprätta, utvärdera och omarbota planen mot kränkande behandling i samarbete med personal och barn.
- Se till att utredning görs och åtgärder vidtas om förskolan får kännedom om kränkande behandling.
- Se till att det finns ett gemensamt system för dokumentation av anmäld/upptäckt kränkande behandling och de åtgärder som vidtas
- Följa förskolans plan mot kränkande behandling.

All personals ansvar

- Följa förskolans plan mot kränkande behandling.
- Se till att åtgärder vidtas då kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- Dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt kränkande behandling.
- Bevaka att utredda fall, som man varit berörd av, följs upp.
- Berätta för barn var de ska vända sig för att få hjälp eller berätta om att han/hon blivit kränkt eller märkt att någon annan blivit det.

Utvärdering

Planen mot kränkande behandling följs upp och utvärderas i slutet av vårterminen och i början av höstterminen varje år. De aktiviteter och åtgärder som varit målet för föregående läsår utvärderas och resultatet sammanställs för utvärdering och analys. Uppföljningen av den föregående planen och kartläggningar som gjorts under vårterminen ligger till grund för den nya planen. Rektor initierar arbetet med uppföljning och kartläggning. De planerade aktiviteterna utvärderas av barn och personal som genomför/deltar i aktiviteten.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan 2022-2023

Personal och rektor

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan 2023-2024

Förskolorna i Gonäs, Saxdalen och Fredriksberg har under utbildningsåret 2023-2024 arbetat med ett gemensamt tema. Vi har även delat in förskolans läroplan i olika områden, för att säkerställa att barnen får en likvärdig utbildning och att alla avdelningar arbetar strukturerat för att hinna med de olika målområdena. Arbetssättet har underlättat eftersom förskolorna har haft ett gemensamt fokus och vi har därmed lättare fått till kollegialt lärande och givande diskussioner på kompetensutvecklingsdagarna. Pedagogerna har vid dessa tillfällen varit indelade i mixade grupper mellan förskolorna, för att ta del av olika personers tankar, värderingar och exempel från det dagliga arbetet. I pedagogernas utvärderingar lyfter flera att det här sättet att arbeta har varit positivt och att det har varit lärorikt att ta del av flera personers synsätt och värderingar. Ett flertal personer upplever att nya tankar har väckts genom diskussionerna och att det har varit lärorikt att vara indelade i grupper med olika människor varje gång. I utvärderingarna framkommer även att pedagogerna har lärt känna varandra på ett bra sätt och att de nu är trygga med varandra. Det är positivt, eftersom de då vågar öppna upp sig inför mer utmanande samtal. Vi kommer att fortsätta att arbeta på ett liknande sätt under kommande utbildningsår.

Utformande av årets plan 2024-2025

Rektor tillsammans med utvecklingsgruppen utformar årets plan. Planen görs sedan känd för all personal.

Ansvariga för att årets plan 2024-2025 utvärderas

Rektor

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Kollegialt lärande där vi lyfter olika frågor, vidgar vyerna och skaffar oss en gemensam bild över vad kränkande behandling kan vara. Närvarande och lyhörda pedagoger som upptäcker, stärker, observerar och är goda förebilder för barnen. Arbetar för att skapa goda relationer med vårdnadshavarna.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, trygghet, gemensam uppfattning, aktiv närvaro, goda relationer med barn och vårdnadshavare.

Resultatet och analys av kartläggningen 2023-2024

Resultat

Analys

Förebyggande och förhindrande åtgärder 2024-2025

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för kränkande behandling som finns vår verksamhet.

Utifrån resultaten och analysen...

Mål	Aktivitet	Ansvar	Genomförs/ påbörjas	Uppföljning/ Utvärdering
Att skapa samsyn kring ord som kränkande behandling, diskriminering och synliggörande av vårt värdegrundsarbete. Pedagogerna delar med sig av idéer, tankar, synsätt och metoder till varandra, vilket förhoppningsvis kommer leda till en utveckling för hela området.	Vi kommer att fortsätta att arbeta med ett gemensamt tema på förskolorna i Gonäs, Saxdalen och Fredriksberg. Hela området arbetar med två barnböcker under utbildningsåret. Vid ett flertal tillfällen finns det tid för kollegialt utbyte och chanser för pedagogerna att utvecklas och hitta nya verktyg för bättre och bättre undervisning. På vissa kompetensutvecklingsdagar kommer pedagogerna att delas in i mixade grupper mellan förskolorna, för att få ta del av andras tankar och idéer. Planeringen inför dessa diskussioner kommer att utgå ifrån den gemensamma litteraturen som kommunen tagit fram, för att vara vår bas i arbetet med den vetenskapliga grunden	Pedagoger och rektor	September 2024	Maj 2025

Rutiner

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Uppmärksamma kännetecken

Alla vuxna i förskolan är uppmärksamma på kännetecken som kan tyda på att ett barn är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.

Gemensam uppfattning

Personalen har en gemensam uppfattning om vad som menas med trakasserier och kränkande behandling och vad de som vuxna i förskolan ska reagera på. Personalen ser till att barnen har anknytning till någon vuxen på avdelningen.

Uppsikt och närvaro

Personal har god uppsikt över barnen under hela dagen, både ute och inne genom aktiv närvaro och tar särskild hänsyn till platser som i observationer upplevts otrygga.

Regelbundna undersökningar

Personal i förskolan undersöker regelbundet om det finns barn som är utsatta för trakasserier och kränkande behandling. Exempel på detta är observationer och barnintervjuer. Förskolan genomför enkäter varje vår.

Personal som vårdnadshavare kan vända sig till

Om vårdnadshavare upptäcker någon form av kränkande behandling kan de rapportera det till personal på avdelningen, specialpedagog eller rektor.

Rutiner då barn kränkt barn

1. Personal som uppmärksammar eller får kännedom om kränkningen/diskrimineringen dokumenterar detta på följande blankett: *"Anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*. Blanketten finns på Insidan. När anmälan är gjord kontaktas vårdnadshavarna och informeras om att en anmälan inkommit.
2. Personal som uppmärksammat kränkningen/diskrimineringen lämnar blanketten till rektor som beslutar om utredning ska startas och vem som ansvarar för utredningen. Utredningen dokumenteras på följande blankett: *"Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*.
3. Handläggaren diarieför ärendet. Handläggaren noterar aktuell anmälan på avsedd anmälningsblankett. Blanketten, ett Excel blad hittas på S:kansli/kvalitetsarbete/kränkandebehandling.
4. Rektor tar delegationsbeslut utifrån skollagen kap 6 § 10, sedan vidarebefordras detta beslut som original till nämndsekreteraren. Delegationsbeslutet ligger i Word under mallar. Detta ska ske skyndsamt, helst samma dag.
5. Nämndsekreteraren ansvarar för att beslutet skyndsamt anmälas till nämnden.
6. Rektor ansvarar för att utredning skyndsamt genomförs och dokumenteras på avsedd blankett. Blanketten finns på Insidan. Blanketten/utredningen förvaras hos beslutande rektor. Nämnden har tillgång till utredningen via handläggaren på respektive enhet.
7. Vid utredningen gäller följande:
Rektor för samtal med avdelningens personal för att få ett underlag till utredning. Rektor kontaktar vårdnadshavare och informerar vad som hänt. Utifrån ålder och mognad och i samråd med vårdnadshavare kan samtal ske med de inblandade barnen.

Rutiner för uppföljning då barn kränkt barn

Uppföljningssamtal för personal och vårdnadshavare för att se om trakasseriet/kränkning har upphört. Uppföljningen dokumenteras i avsett utrymme på blanketten för *"Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*.

Rutiner då vuxna kränker barn.

1. Personal som uppmärksammar eller får kännedom kränkningen/diskrimineringen dokumenterar detta på följande blankett: *"Anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*
Blanketten finns på Insidan.
När anmälan är gjord kontaktas vårdnadshavarna och informeras om att en anmälan inkommit.
2. Personal som uppmärksammat kränkningen/diskrimineringen lämnar blanketten till rektor som beslutar om utredning ska startas. Utredningen dokumenteras på följande blankett: *"Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*.
3. Rektor kontaktar och följer i övrigt personalavdelningens rutiner i samråd med verksamhetschef förskola.
4. Handläggaren diarieför ärendet. Handläggaren noterar aktuell anmälan på avsedd anmälningsblankett. Blanketten, ett Excel blad hittas på S:kansli/kvalitetsarbete/kränkandebehandling.
5. Rektor tar delegationsbeslut utifrån skollagen kap 6 § 10, sedan vidarebefordras detta beslut som original till nämndsekreteraren. Delegationsbeslutet ligger i Word under mallar. Detta ska ske skyndsamt, helst samma dag.
6. Nämndsekreteraren ansvarar för att beslutet skyndsamt anmälas till nämnden.
7. Rektor ansvarar för att utredning skyndsamt genomförs och dokumenteras på avsedd blankett. Blanketten finns på Insidan. Blanketten/utredningen förvaras hos beslutande rektor. Nämnden har tillgång till utredningen via handläggaren på respektive enhet. Om personalen önskar kan en facklig representant medverka vid utredningen.

Rutiner för uppföljning då vuxna kränkt barn

Uppföljningssamtal med personalen, vårdnadshavarna och barnet utifrån ålder och mognad för att se om diskriminering/kränkning har upphört. Uppföljningen dokumenteras i avsett utrymme på blanketten för *"Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever"*.

Rutiner för dokumentation

För dokumentation finns förvaltningsgemensamma mallar. Dessa finns på Insidan under länken "Blanketter".

Begrepp

Vad är kränkande behandling?

Kränkande behandling är det begrepp som används i 6 kapitlet skollagen. Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (trakasserier eller sexuella trakasserier) kränker ett barns eller en elevs värdighet. Kränkningar kan ske av både barn och vuxen. Kränkande behandling kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjligande eller slag och sparkar. Kränkningar kan även bestå av utfrysning eller hot. Kränkande behandling förekommer ofta även på nätet, till exempel på sociala medier. Mobbning är inte ett begrepp som används i skollagen. Det brukar kallas för mobbning om en elev vid upprepade tillfällen blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Diskriminering enligt diskrimineringslagen är förenklat att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Direkt diskriminering att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder,

Indirekt diskriminering att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, viss funktionsnedsättning, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet,

Bristande tillgänglighet att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse,

Trakasserier är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder).