



LORENSBERGASKOLAN 7-9  
Plan mot kränkande behandling 2025-2026

## VISION

*Skolan är en plats där elever och personal tolererar varandras olikheter, där alla trivs och känner sig trygga, sedda och respekterade av varandra. Tillsammans tar vi ansvar för detta. Barn, elever och personal visar aktivt, i ord och handling, att man tar avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.*

Varje skola ska vara den  
**bästa  
skolan  
för varje  
elev**  
som går där.

## Innehåll

Planens giltighet .....

Ansvarig .....

Delaktighet .....

Utvärdering .....

Kartläggning .....

Förebyggande och förhindrande åtgärder .....

Rutiner för akuta situationer .....

Begrepp .....

Vad är kränkande behandling? .....

Aktuella internetadresser/telefonnummer:.....

Anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever (ifylls av förskollärare, lärare eller annan personal ) .....

Utredning gällande diskriminering eller kränkande behandling av barn/elever (Förskolechef/rektor utser ansvarig för utredningen ) .....

Bilagor

## Planens giltighet

Planen gäller från 2025 till längst till 2026

## Ansvarig

Rektor är ansvarig för att det varje år upprättas en ny plan och att den tidigare utvärderas.

## Delaktighet

Genom klassråd och elevråd ges eleverna möjlighet att diskutera och lämna synpunkter på innehållet i planen. Elever informeras om att de även informellt kan lämna synpunkter och förslag löpande via klasslärare/mentor, trygghetsgrupp och/eller rektor.

Vårdnadshavare får information via mail/Unikum/föräldramöten samt via kommunens hemsida och ges möjlighet att läsa igenom. De informeras om trygghetsgruppen på skolan.

Personalen deltar i upprättande av planen, genom att samtala, diskutera och utarbeta olika delarna av planen.

## Förankring av planen

Alla vuxna på skolan har ansvar för att tydligt visa att man tar avstånd från alla former av diskriminering och kränkande behandling och direkt ingripa vid minsta misstanke om missförhållanden. Utöver detta så fördelar sig ansvaret så här:

### Rektors ansvar

- se till att all personal, alla elever, alla vårdnadshavare känner till innehållet i planen mot kränkande behandling.
- upprätta, utvärdera och revidera planen mot kränkande behandling i samarbete med personal, barn/elever.
- se till att utredning görs och åtgärder vidtas om skolan får kännedom om kränkande behandling.
- se till att det finns ett gemensamt system för dokumentation av anmäld/upptäckt kränkande behandling och de åtgärder som vidtas
- följa skolans plan mot kränkande behandling.

### All personals ansvar

- följa skolans plan mot kränkande behandling.
- se till att åtgärder vidtas då kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks.
- dokumentera misstänkt/anmäld/upptäckt kränkande behandling.
- bevaka att utredda fall, som man varit berörd av, följs upp.

- berätta för elever var de ska vända sig för att få hjälp eller berätta om att han/hon blivit kränkt eller märkt att någon annan blivit det.
- uppmuntra elever att berätta om missförhållanden.

### Elevers ansvar

- följa skolans plan mot kränkande behandling.
- arbeta för att alla ska trivas på skolan.
- påtala kränkande behandling som förekommer på skolan.

## Utvärdering

Planen mot kränkande behandling följs upp och utvärderas i slutet av vårterminen och i början av höstterminen varje år. De aktiviteter och åtgärder som varit målet för föregående läsår utvärderas. Resultatet sammanställs för utvärdering och analys. Uppföljningen av den gamla planen och kartläggningar som gjorts under vårterminen ligger till grund för den nya planen. Rektor initierar arbetet med uppföljning och kartläggning. De planerade aktiviteterna utvärderas av elever och personal som genomför/deltar i aktiviteten.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan 2024-2025

Elever, lärare, skolledning, elevhälsa, föräldrar.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan 2024-2025

Samtliga resultat finns att ta del av då det gäller LUPP, skolverkets och kommunens elev- och föräldraenkät.

### Utvärdering av årets plan 2025-2026

I samband med personalens terminsutvärdering i juni månad. När det gäller elever och föräldrar görs en utvärdering då höstterminen startar för att ligga till grund för den nya planen.

### Ansvariga för att årets plan 2025-2026 utvärderas

Rektor, trygghetsgrupp samt elevhälsa.

## Kartläggning

### Kartläggningsmetoder

I arbetet med kartläggningar använder vi oss utav enkäter för elever, vårdnadshavare och personal. Elevhälsan genomför hälsosamtal. Trygghetsteamet i samarbete med elevrådet gör trygghetsvandringar och elevintervjuer. Andra viktiga forum är elevråd och klassråd.

### Områden som berörs i kartläggningen

Bland annat kränkande behandling, trygghet, mående och studiero.

### Elever har involverats i kartläggningen 2024-2025

Via elevenkäter samt under klassråd, elevråd, trygghetsvandringar och samtal med elevhälsan.

### Resultatet och analys av kartläggningen 2024-2025

#### **Resultat**

Samtliga resultat finns att ta del av då det gäller LUPP, skolverkets och kommunens elev- och föräldraenkät.

#### **Analys av resultaten**

Resultatet visar bland annat att Ludvika kommuns högstadier ligger lägre än riksnittet för högstadieskolor i Sverige, vad gäller förekomsten av våld, rasism, mobbing och sexuella trakasserier. Över tid har andelen som utsatts för sexuella trakasserier och våld minskat i Ludvika sedan 2021, både bland tjejer och killar. Sett över tid har andelen högstadieungdomar som uppger att mobbning förekommer ökat sedan år 2021

Resultatet visar också att 88% känner sig trygga på Ludvika kommuns högstadier. Detta resultat är högre än riksnittet på högstadieskolorna i Sverige som visar 86 %.

Vi behöver utifrån detta resultat analysera hur vi kan arbeta för att fortsatt minska exempelvis våld, rasism och mobbing på vår högstadieskola så att vi kan upprätthålla och fortsätta öka tryggheten för våra elever.

#### **Förbättringsåtgärder utifrån analysen**

Ett förbättrat systematiskt analysarbete behöver utformas för att öka tryggheten för våra elever på Lorensbergskolan. Trygghetsteam och elevhälsoteam behöver utifrån analysresultat rikta fler insatser kring våld, rasism, mobbing och sexuella trakasserier.

Elevhälsans insats och att de ges möjligheten att arbeta främjande och förebyggande är idag mycket bättre. I elevhälsan ingår kuratorer, vi på Lorensberga 7-9 har två kuratorer på 100 % var, vilket betyder en viktig satsning för vår verksamhet. Våra tre studiecoacher är en annan viktig insats för ökad trygghet och studiero. Ett aktivt arbete med toleransprojektet är en viktig del i arbetet mot rasism på våra högstadieskolor i Ludvika kommun.

Lorensbergaskolans kuratorer arbetar även i varje klass i årskurs 7 med riktade insatser mot kränkningar och sexuella övergrepp på internet. Studiecoacher och annan viktig kringpersonal arbetar mycket med varje klass om värdegrund och allas lika värde.

En tydlig EHT-plan som gäller för Ludvika kommun ligger som en trygg grund för vårt elevhälsoarbete på Lorensberga 7-9. Denna plan hjälper oss att bli tydliga i vårt främjande och förebyggande arbete.

## Förebyggande och förhindrande åtgärder 2025-2026

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker för kränkande behandling som finns vår verksamhet.

Utöver det arbete som sker i vår undervisning i vardagen har vi också extra aktiviteter under läsåret för att förstärka detta.

Mål	Aktivitet	Ansvar	Genomförs/ påbörjas	Uppföljning/Utvärdering
Informera eleverna hur de ska skydda sig på internet	Föreläsning av kuratorerna Isabel Gylling och Karolina Bäcker i klassrummet under Åk 7.	Karolina Bäcker Isabel Gylling	Hösten 2025	
Motverka rasism/extremism	Samverkan med skola, socialtjänst, polis och fritid för att kartlägga problemområden.	Karolina Bäcker, Jennie Ingolf, Madelene Goldmann	Våren 2026	
Tema Veckor: Vecka fri från våld	Under veckan ser vi filmen Våldsspiralen med åk 8 och 9, samtalar kring filmen och har särskilda rastaktiviteter kopplat till temat. Inbjudna relevanta gäster till kaphallen.	Karolina Bäcker; Isabel Gylling och Sofia Olsson samt Sociala teamet.	V.47 2025	Elevenkät
Kärleksvecka	Tema som utgår från materialet Kärleken är fri. Rastaktiviteter och inbjudna relevanta gäster.	Karolina Bäcker, Isabel Gylling, Sofia Olsson och Sociala teamet	Februari 2026	
Prata med eleverna om samtycke, sex och porr	Föreläsning av Karolina Bäcker och Isabel Gylling i klassrummet. Åk 8	Karolina Bäcker Isabel Gylling	Våren 2026	

## Rutiner

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Skolans trygghetsteam och elevhälsan arbetar förebyggande men också aktivt för att upptäcka alla typer av trakasserier och kränkningar.

#### *Uppmärksamma kännetecken*

Personal och föräldrar är uppmärksamma på kännetecken som kan tyda på att en elev är utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Skolan kontaktar alltid inblandade parter för att tillsammans utreda händelser.

#### *Gemensam uppfattning*

Personalen har en gemensam uppfattning om vad som menas med trakasserier och kränkande behandling och vad de som vuxna i skolan ska reagera på.

#### *Uppsikt och närvaro*

Personal har god uppsikt över eleverna under lektionsfri tid, till exempel genom rastvärdsschemat som baserar sig på kunskap om vilka platser som eleverna upplever som otrygga.

#### *Regelbundna undersökningar*

Skolan undersöker regelbundet om det finns elever som är utsatta för trakasserier och kränkande behandling. Skolan genomför enkäter varje vår.

#### *Någon att prata med*

Alla elever har någon vuxen på skolan de med förtroende kan vända sig till om de eller någon annan blir utsatt för trakasserier eller kränkande behandling.

#### *Engagera er i vad som händer utanför skolan*

Skolan engagerar sig i trakasserier och kränkande behandling som sker mellan eleverna utanför skolan, till exempel om det förekommer nätmobbing eller mobbing via sms och som påverkar eleven i skolan.

### Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

#### *Trygghetsgruppens medlemmar:*

Studiecoach Åk 9: Christian Porshage 0240-86989

Studiecoach Åk 7: Jenny Ingolf 0240-86105

Studiecoach Åk 8: Thomas Sundberg 0240-86627

Barn- och ungdomskonsulent: Lotta Lundkvist 0240-86418

Barn- och ungdomskonsulent: Ninni Lorenzotti 070-6398422

#### *Elevens arbetslag:*

Åk 7: 0240-864 42

Åk 8: 0240- 86271

Åk 9: 0240- 863 46

#### *Skolledningen:*

Rektor: Madelene Goldman 0240-86268

Bitr. rektor: Anna Axelsson 0240-86419

*Elevhälsan:*

Kurator: Karolina Bäcker 0240-863 37

Kurator: Isabel Gylling 0240-862 16

Socionom: Sofia Olsson

Skolsköterska: Malin Arvidsson 0240/5658 44

Kommunens fältsocionomer Emelie Angelin och Jörgen Grundström.

### Rutiner då elev har kränkt elev

1. Personal som uppmärksammar kränkningen/diskrimineringen dokumenterar detta på följande blankett i ett formulär som finns i ett system som kallas KB incident.
2. Ska kränkningen sedan utredas är det personal från trygghetsgruppen som utreder vad som hänt. Detta formulär finns också i systemet KB incident.
3. Vid tveksamheter kontaktas rektor som beslutar om att utreda händelsen.

Vid utredningen gäller följande:

Personal ur trygghetsgruppen samtalar med den eller de elever som känner sig trakasserade/kränkta och därefter de elever som ska ha utfört trakasseriet/kränkningen. Samtalen sker enskilt. Vårdnadshavare meddelas av de vuxna som är inblandade i ärendet. Mentor underrättas.

### Rutiner för uppföljning då elev har kränkt elev

Uppföljningssamtal med den trakasserade/kränkta för att se om trakasseriet/kränkning har upphört. Uppföljningen dokumenteras.

### Rutiner då personal har kränkt elev.

1. Personal som uppmärksammar kränkningen dokumenterar detta på följande i ett formulär på KB incident.
2. Rektor utreder sedan händelsen och samtalar med både elev och medarbetare och dokumenterar på följande i KB incident.  
Om medarbetaren önskar kan en facklig representant medverka vid utredningen. Rektor följer i övrigt personalavdelningens rutiner i samråd med huvudman.

### Rutiner för uppföljning då personal har kränkt elev

Uppföljningssamtal med den diskriminerade/kränkta för att se om diskriminering/kränkning har upphört. Uppföljningen dokumenteras.

### Rutiner för dokumentation

För dokumentation finns förvaltningsgemensamma mallar:

- Anmälan om kränkande behandling (Ifylls av lärare eller annan personal)
  - Utredning av kränkande behandling (Rektor utser ansvarig för utredningen)

*Konkreta rutiner vid bråk och grovt våld:*

- Sära på de som bråkar, ta dem till olika rum med personal i varje rum.
- Om möjligt ska det vara samma personal som pratar med de inblandade, alltid två, en som pratar och en som skriver.

- Dokumentera ev. skador med foton via mobil om inte skolsystemet är i skolan då ska eleven dit för att skadan ska dokumenteras. I vissa fall kan det även finnas behov av att vårdnadshavaren uppsöker sjukvården med eleven.
- Kontakt tas med föräldrar. Vårdnadshavare till den/de elever som har utsatt andra för grovt våld ska hämta hem sitt barn. I väntan på att vårdnadshavaren kommer hålls eleven/eleverna åtskilda under uppsikt av personal. Eleven ska inte återgå till undervisning.
- Kontakt tas även med vårdnadshavaren till den som blivit utsatt.
- Vid allvarliga händelser gör skolan en polisanmälan.
- Elever som utövat våld kan bli hemskickade och eventuellt avstängda från skolan under nästkommande dag. Samtal ska ske med elev, vårdnadshavare och personal. Detta ska ske innan eleven går hem. Rektor tar beslut om detta.
- Berörd mentor informeras vid bråk mm. Info bör komma ut så snabbt som möjligt till personalen om händelsen.
- Dokumentation ska göras utifrån de rutiner som gäller i Ludvika kommun. Blanketter finns på Kuriren.

## Begrepp

### Vad är kränkande behandling?

**Kränkande behandling** är det begrepp som används i 6 kapitlet skollagen. Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (trakasserier eller sexuella trakasserier) kränker ett barns eller en elevs värdighet. Kränkningar kan ske av både barn och vuxen. Kränkande behandling kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjligande eller slag och sparkar. Kränkningar kan även bestå av utfrysning eller hot. Kränkande behandling förekommer ofta även på nätet, till exempel på sociala medier. Mobbning är inte ett begrepp som används i skollagen. Det brukar kallas för mobbning om en elev vid upprepade tillfällen blir utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

**Diskriminering** enligt diskrimineringslagen är förenklat att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Det finns sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier.

**Trakasserier** är ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder).

**Sexuella trakasserier** är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet. Gemensamt för trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling är att det handlar om ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet.

### Lagstiftning

Definition av kränkande behandling: 6 kap. 3 § skollagen

### Aktuella internetadresser/telefonnummer:

BRIS (Barnens rätt i samhället) [www.bris.se](http://www.bris.se)

Friends [www.friends.se](http://www.friends.se)

Rädda Barnen [www.rb.se](http://www.rb.se)

Skolutveckling [www.skolutveckling.se](http://www.skolutveckling.se)

Skolverket [www.skolverket](http://www.skolverket.se)

Barnombudsmannen [www.bo.se](http://www.bo.se)

Rädda barnen, *Jourhavande kompis*, måndag till fredag 18-22 samt lördag och söndag 14-18. Tfn 020-22 24 44 Rädda barnen, *Föräldratelefon*, måndag till fredag: 18-21, lördag 13-16, tfn 020-786 786

## Konsekvenstrappa

-Tillsägelse  
-Samtal

- Omhändertagande av föremål (skollagen kap 5 §22)
- ”för- eller kvarsittning” (skollagen kap 5)
- Utvisning ur klassrum (skollagen kap 5 §7)
- Samtal med elev, personal, ev rektor
- Skolan kontaktar vårdnadshavare från skolan

-Möte med elev  
vårdnadshavare  
och mentor

- Möte med elev, vårdnadshavare, mentor och rektor. Rektor kallar till mötet.
- Skriftlig varning (Skollagen kap 5 §11)

- Anmälan till socialtjänsten eller polis
- Omplacering (skollagen kap 5 §12-13)
- Avstängning (skollagen kap 5 §14-15)

### Övrigt

Vid avsiktlig skadegörelse och förstörelse som t ex klotter, krossa rutor, ha sönder möbler, får den som orsakat skadan arbeta av, eller ersätta kostnaden, för det som förstörts. Skola och hem beslutar tillsammans om hur det ska ske.

Vid allvarliga händelser (ex våld, hot/hot om våld, skadegörelse) kan steg hoppas över.

# Lorensbergaskolan F-9

## Trygghet och studiero

För att uppnå en lugn och trygg arbetsmiljö  
ska alla som vistas i skolan:

### Komma i tid

Det är viktigt att alltid vara på plats när lektionen startar för att inte missa viktig information.

### Förbereda sig för lektion och examination

Ta med rätt saker, ex penna, sudd, arbetsmaterial, datorn och hörlurar. Din dator ska alltid vara fulladdad då du kommer till skolan. Det är också viktigt att läsa på inför prov samt arbeta med sina läxor.

### Mobiltelefonen

Den ska alltid lämnas in under lektionstid. Om den ska användas är det endast i överenskommelse med undervisande lärare och då så att den inte stör andra.

T  
R  
Y  
G  
G  
H  
E  
T

### Bidra till ett bra arbetsklimat

Visa respekt och hänsyn för att skapa trygghet och studiero.

### Följ skolans/kommunens data och Internetpolicy

Aldrig lämna ut ditt lösenord eller filma och fotografera de som inte vill. Nolltolerans mot kränkningar och diskrimineringar

### Bidra till en bra arbetsmiljö

Vara rädd om skolmaterial och inte klottra eller skräpa ned. Ställa i ordning efter sig och vara rädd om möbler och annan utrustning tex. din Chromebook. Vara aktsam om skolans lokaler och egendom. Förbud att röka och snusa inom skolans område.

➔ **Visa respekt**

S  
T  
U  
D  
I  
E  
R  
O