



Fordonsstrategi Ludvika kommunkoncern

Dokumentnamn Fordonsstrategi Ludvika kommunkoncern		Dokumenttyp Strategi	Omfattning Samtliga nämnder och helägda bolag
Dokumentägare Kommundirektör	Dokumentansvarig Verksamhetschef Teknik och projekt	Publicering Kommunala författningssamlingen	
Författningsstöd			

Beslutad KF 2024-06-24, § 91	Bör revideras senast 2027	Beslutsinstans Fullmäktige	Diarienummer 2022/422
Beslutade revideringar	Vad revideringen avsett	Diarienummer vid revideringen	

Styrdokumentstyper i Ludvika kommun

Utöver styrdokumentstyperna nedan finns det i Ludvika kommun lagbundna styrdokument som inte följer denna terminologi. Namn och beslutsinstans för de styrdokument som styrs istället av gällande lagstiftning.

Dokumenttyp	Definition	Beslutas av	Giltighet	Uppföljning
Policy	Anger kommunens förhållningssätt till något. Långsiktig och övergripande.	Kommunfullmäktige	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Strategi	Hjälper att göra vägval och prioriteringar. Kan innehålla mål och uppdrag.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare	Minst en gång per mandatperiod
Riktlinjer	Innehåller konkreta beskrivningar av vad som ska göras och hur det ska göras.	Kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period	Minst en gång per mandatperiod eller då riktlinjen upphör att gälla
Regler	Ska vara konkreta och sätta tydliga gränser.	Fullmäktige, kommunstyrelsen eller respektive nämnd	Tillsvidare eller beslutad period.	Minst en gång per mandatperiod eller då reglerna upphör att gälla

Inledning och syfte

Syftet med fordonsstrategin är att skapa några gemensamma målsättningar för Ludvika kommunkoncern.

Inom koncernen finns ett stort antal verksamheter med vitt skilda uppdrag. Behovet av fordon skiljer sig därför åt och styrs av arbetsuppgifterna. Ludvika kommun och bolagen i koncernen har också separata styrdokument kopplade till hanteringen av fordon.

En gemensam utgångspunkt är dock att Ludvika kommunkoncern ska ha en fordonsorganisation som ställer krav på säkerhet, kostnadseffektivitet och klimatanpassning. Nya drivmedel, ny teknik och förändrad lagstiftning kan medföra att nya vägval behöver göras för att nå strategins mål. En styrgrupp är därför kopplad till fordonsstrategin.

Omfattning

Denna strategi gäller för Ludvika kommun, LudvikaHem, Ludvika kommunfastigheter AB och VB Kraft. De strategiska målen gäller för alla men vägen för att uppfylla dem kan se olika ut och utgår från respektive parts styrdokument.

Fordon som omfattas av strategin

Strategin omfattar cyklar, elcyklar, personbilar, lätta lastbilar, tunga lastbilar, släpkärror, entreprenadmaskiner, renhållningsfordon och servicebilar.

Strategiska mål för koncernens fordonsflotta

1 Säkerhet

1.1 Alkolås/alkoskåp

För att säkerhetsställa att alla fordon körs av förare som inte är påverkade av alkohol ska samtliga fordon utrustas med alkolås. Ett alternativ är att installera ett alkoskåp där föraren blåser för att öppna skåpet med bilnycklar. I de fall alkolås ska införas sker det i samband med ny leasingperiod. Om det inte är lämpligt eller möjligt att införa alkolås i vissa fordon meddelas detta till styrgruppen som fattar beslut i frågan.

1.2 Krisberedskap

I koncernen ska det alltid finnas tillgängliga fordon. Att enbart satsa på en teknik medför risker. Vid långvariga elavbrott eller vid brist av en viss typ av drivmedel ska det alltid finnas alternativ. Koncernen behöver därför se till att fordonsflottan består av fordon som drivs med olika typer av drivmedel.

2 Klimatanpassning

2.1 Bil är inte förstahandsvalet

Enligt visionen är Ludvika framtidens, tillväxtens och möjligheternas kommun. Ett verksamhetsmål är också att Ludvika ska vara en hållbar kommun. Att välja rätt fordon är ett sätt att bidra till målet. Resor med tjänstebil görs bara när det inte är möjligt att gå, cykla eller åka kollektivt.

2.2 Fossildrivna fordon ska fasas ut

Kommunkoncernens mål är att ha en fossilfri fordonsflotta till 2025. I takt med att nya bilar köps in ska antalet fossilfria bilar öka.

3 Kostnadseffektiv användning

Koncernen ska inte ha fler fordon än vad som behövs för att utföra sitt uppdrag.

3.1 Finansieringsmodell

Inköp, skötsel och avyttring av fordon ska ske på ett ekonomiskt fördelaktigt sätt. Vid val av fordon ska livscykelkostnaderna utvärderas. Leasing- eller inköpskostnader, underhåll och driftskostnader behöver vägas in.

Fordonsansvariga ska alltid vända sig till avtalade parter för inköp, finansiering, underhåll och avyttring av fordon.

3.2 Elektroniska körjournaler

Alla fordon ska utrustas med elektroniska körjournaler. Journalerna gör det möjligt att analysera hur mycket ett fordon används vilket i sin tur kan leda till att fordonsflottan effektiviseras. Fordon som inte utnyttjas kan avyttras eller ingå i en pool där fler verksamheter får möjlighet att använda dem.

Körjournalerna kan också bidra till att rätt fordon används på rätt plats. Om ett fordon ofta kör korta sträckor kanske det kan bytas ut mot en cykel/elcykel eller elbil.

3.3 Fordonspool

Syftet med en fordonspool är att fordonen ska användas maximalt. Fordon som inte används regelbundet för obligatoriska resor ska därför ingå i någon av koncernens fordonspooler. Fordonspoolerna gör det möjligt för flera verksamheter att boka upp och använda sig av ett och samma fordon. En fordonspool kan också vara begränsad till en verksamhet eller ett kommunalt bolag. Fordon som behövs för beredskap eller jourverksamhet ska inte ingå i fordonspooler.

4 En styrgrupp ger råd och bevakar utvecklingen

En styrgrupp ska aktivt arbeta med att utveckla kommunens fordonsflotta. Omställningen från fossila till förnybara drivmedel innebär ständiga förändringar. Vad som klassas som en miljöbil kan komma att förändras,

möjligheten att få tag i en viss typ av drivmedel likaså. Ändrade förutsättningar, ny teknik och lagstiftning medför att planen för koncernens fordonsflotta behöver justeras över tid. Styrgruppens roll är att omvärldsbevaka, fatta strategiska beslut och sprida kunskap som leder till att de uppsatta målen för säkerhet, kostnadseffektivitet och klimatanpassning uppnås på bästa möjliga sätt. Styrgruppen ska bestå av representanter från de förvaltningar och bolag som omfattas av strategin.